

Praxistraining kompakt: Veranstaltungen erfolgreich moderieren

Moderation von Firmenevents, Tagungen oder Podiumsdiskussionen

Erlebe, wie eine professionelle Moderation den Erfolg deiner Veranstaltung sichert. Sie vereint alle Elemente zu einem fesselnden Erlebnis und hinterlässt bei deinen Gästen und Teilnehmer:innen ein positives Gefühl. Lass sie sagen: "Das war eine erstklassige Veranstaltung!". Lerne wie du als Moderator:in einen überzeugenden Auftritt von den ersten Sekunden machst und deine Bühnenpräsenz und Sprachfertigkeit steigerst. In unserem Training lernst du außerdem Techniken, die dir eine entspannte Eventmoderation ermöglichen – egal ob vor großem oder kleinem Publikum.

Inhalte

Einführung und Grundlagen der Veranstaltungsmoderation

- Aufgaben und Rolle eines:einer Eventmoderator:in.
- Ziele und Inhalte einer Moderation.
- Die unterschiedlichen Bestandteile einer Moderation.
- Besonderheiten, Vor- und Nachteile bestimmter Settings.
- Die fundierte Vorbereitung von Moderationen und Podiumsdiskussionen.
- Einsatz und Gestaltung von Moderationskarten.

Auftritt, Körpersprache und Rhetorik

- Der gelungene Einstieg und die Bedeutung der ersten Sekunden.
- Überzeugend wirken und Sprache/Rhetorik wirkungsvoll einsetzen.
- Bühnenpräsenz und (freies) Sprechen.
- Umgang mit Lampenfieber und Entspannungstechniken.

Durchführung

- Die Kunst der richtigen Begrüßung von Gästen und besonderen Gästen.
- Praxis-Übungen zur An- und Abmoderation sowie den Übergängen einer Moderation.
- So funktioniert ein professionelles Interview.
- Die richtigen Fragen richtig stellen.
- Herausforderungen und Moderationstechniken einer Podiumsdiskussion.
- Gäste und Publikum wahrnehmen und sich angemessen verhalten.
- Interventionsmöglichkeiten bei Störungen und Konflikten.
- Die Schlussmoderation.
- Praktische Moderationsübungen mit Video-Analyse.
- Tipps und Tricks für die Arbeit auf der Bühne.
- Möglichkeiten und Arten der Auswertung einer Moderation.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du erlernst in kompakter Form die wichtigsten Grundlagen, um jede Veranstaltung souverän und überzeugend moderieren zu können.
- Du profitierst von praktischen Tipps aus der Praxis für die Praxis.
- Du kannst Deine eigenen Konzepte, Ideen und Planungen für Veranstaltungsmoderationen mitbringen und direkt daran arbeiten.
- Du setzt Körpersprache, Stimme und Sprache gezielt ein.
- Du nutzt das Feedback von Trainer:innen und den anderen Teilnehmer:innen, um Deine Fähigkeiten zu perfektionieren.

Methoden

Praxisorientierte Trainer-Impulse, Demonstrationen, Gruppendiskussionen, Videobeispiele, Übungen mit Videofeedback, Analyse, Selbstreflexion und Feedback in der Gruppe.

Teilnehmer:innenkreis

Fach- und Führungskräfte, Marketingverantwortliche und alle, die eine Veranstaltung moderieren möchten.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Silke Leinweber

Derzeit keine Vita verfügbar

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine & Orte

04.-05.06.2026

Hamburg Bergedorf

Veranstaltungsort

H4 Hotel

Tage & Uhrzeit

28.-29.09.2026

Düsseldorf/Hilden

Veranstaltungsort

Sure Hotel by Best Western Hilden

Tage & Uhrzeit

28.-29.10.2026

Berlin

Veranstaltungsort

NH Berlin Alexanderplatz

Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 04.06.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Freitag, 05.06.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Montag, 28.09.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Dienstag, 29.09.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Mittwoch, 28.10.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Donnerstag, 29.10.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

18.-19.11.2026

Stuttgart
Veranstaltungsort
Holiday Inn

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 18.11.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Donnerstag, 19.11.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

22.-23.02.2027

Hamburg
Veranstaltungsort
Lindner Hotel Am Michel

Tage & Uhrzeit

Montag, 22.02.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Dienstag, 23.02.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

07.-08.06.2027

Düsseldorf
Veranstaltungsort
Sheraton Düsseldorf Airport Hotel

Tage & Uhrzeit

Montag, 07.06.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Dienstag, 08.06.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

20.-21.09.2027

München/Feldkirchen
Veranstaltungsort
Hotel Bauer Feldkirchen

Tage & Uhrzeit

Montag, 20.09.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Dienstag, 21.09.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/34062

Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/34062

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de