

Agiles Projektmanagement - Advanced (Präsenz)

Erreiche das nächste Level agiler Projektarbeit

Projekte verlaufen selten genau nach Plan. Deshalb setzen immer mehr Unternehmen auf Agilität und Flexibilität – nicht nur in der IT! Ein agiler Ansatz kann besser mit Planänderungen umgehen, garantiert allerdings noch keinen Erfolg. In diesem Seminar bekommst du praxisnahe Tipps und bewährte Strategien von erfahrenen Expert:innen. Wenn du also erste Erfahrungen gesammelt hast, lernst du jetzt, wie du dein nächstes agiles Projekt noch pragmatischer steuerst und typische Stolperfallen vermeidest.

Inhalte

Agiles Mindset in der Praxis

- Was bedeutet agiles Denken wirklich?
- Typische Stolperfallen in agilen Projekten.
- Agile Werte und Prinzipien im Arbeitsalltag.
- Praktische Tools: War Room, Task Board und technische Voraussetzungen.
- Effizienz steigern mit Time Boxing und der 80:20-Regel.

Agile Rollen

- Product Owner & Scrum Master: Klare Aufgaben und Zuständigkeiten.
- Selbstorganisation im Team: Was funktioniert wirklich?
- Stakeholder:innen einbinden: Die oft übersehene Rolle.
- Rechtematrix: Wer darf was, wann und wie kommunizieren?

Agile Artefakte

- Kundenwünsche richtig erfassen.
- Ein agiles Projekt an einem Tag aufsetzen – geht das?
- Projektziele SMART visualisieren.
- Product Backlog: Logik, Priorisierung und Struktur.
- Hochwertige User Stories entwickeln.
- Aufwand realistisch planen – pragmatische Ressourcenplanung.
- Iteratives Release Planning & Release Burndowns.
- Definitions of Done & Ready sinnvoll nutzen.

Agile Events

- Braucht es ein Kick-off?
- Sprint Planning I: Wie werden Items ausgewählt?
- Sprint Planning II: Wie entstehen Tasks und Schätzungen?
- Daily Scrum: Effektiv in 15 Minuten moderieren.
- Backlog Refinement: Kontinuierliche Verbesserung des Backlogs.
- Ergebnisse sichtbar machen und dokumentieren.
- Umgang mit Fehlern und Nicht-Lieferungen.
- Sprint Review: Motivation statt Kritik.
- Retrospektive: Welche Prozesse sollte man hinterfragen?

Tipps für erfolgreiche agile Projekte

- Umgang mit Budget-, Zeit- und Ergebnisabweichungen.
- Strategien für gravierende Änderungen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du verstehst, wie agile Methoden effektiv und effizient eingesetzt werden.
- In praxisnahen Simulationen durchläufst du die Phasen agiler Projekte und entwickelst Lösungen für typische Herausforderungen.
- Du lernst, wie sich theoretische Ansätze des agilen Projektmanagements erfolgreich in die Praxis übertragen lassen.
- Im Seminar hast du die Möglichkeit, deine konkrete Praxissituation mit dem:der Trainer:in zu besprechen und individuelle Lösungsvorschläge zu erhalten.

Nach dem Besuch dieses Trainings erhältst du eine Bestätigung über 13,00 PDUs.

Methoden

Multimediale Inputs, Impulsvorträge, Diskussion, Fall-/Praxisbeispiele, Gruppenarbeiten, Übungen.

Teilnehmer:innenkreis

Projektleiter:innen, Scrum Master und Product Owner aller Branchen, Teammitglieder, Führungskräfte, die agile Projekte aufsetzen und beurteilen.

Teilnahmevoraussetzung:

Das Training ist als Aufbauseminar konzipiert und setzt Basiswissen und erste praktische Erfahrungen im agilen Projektmanagement und in agilen Methoden voraus.

Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

Weiterbildung zum zertifizierten "Agile Coach"

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in

Michaela Kühn

Ich arbeite an der Stelle, an der Komplexität entsteht: wo

Malte Stock

Ich bringe sehr gerne meine langjährige Projekt- und



unterschiedliche Perspektiven, Erwartungen, Rollen und Denklagen aufeinandertreffen. Statt vorschnell Lösungen zu produzieren, schaffe ich zuerst Klarheit im Denken – über Ziele, Begriffe, Entscheidungsräume und Verantwortlichkeiten. Dabei nutze ich die Methode des Visualisierens und des Storytellings.

Besonders ist meine Arbeit weil ich komplexe Zusammenhänge strukturiere, ohne sie zu vereinfachen oder zu verkürzen, abstrakte Modelle, Normen und Methoden in verständliche Bilder und greifbare Beispiele übersetze,



Führungserfahrung aus der Praxis in meine Seminare und Workshops ein. Experten, Teams und Führungskräfte bei ihren täglichen Herausforderungen zu unterstützen, Lösungen anzubieten und gemeinsam zu erarbeiten motiviert mich sehr. Genau diese Motivation hat mich in den Beruf des Trainers, Coaches und Dozenten geführt.

Details zur Weiterbildung

Training | Präsenz

2 Tage

PDU Punkte

PDU Ways of Working:	8.0
PDU Power Skills:	2.0
PDU Business Acumen:	3.0
PDU gesamt:	13.0

Termine

<p>15.-16.07.2026 Düsseldorf Veranstaltungsort Novotel City West</p> <p>Tage & Uhrzeit Mittwoch, 15.07.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr Donnerstag, 16.07.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>17.-18.09.2026 Stuttgart Veranstaltungsort Mövenpick Hotel Stuttgart Messe&Congress</p> <p>Tage & Uhrzeit Donnerstag, 17.09.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr Freitag, 18.09.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>02.-03.11.2026 Berlin Veranstaltungsort Hyperion Hotel Berlin</p> <p>Tage & Uhrzeit Montag, 02.11.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr Dienstag, 03.11.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>
<p>22.-23.02.2027 Frankfurt a. M./Oberursel Veranstaltungsort elaya hotel frankfurt oberursel</p> <p>Tage & Uhrzeit Montag, 22.02.2027 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>		

Dienstag, 23.02.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/3525

Teilnahmegebühr

€ 1.490,- zzgl. MwSt.

€ 1.773,10 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/3525

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Agiles Projektmanagement - Advanced (Live-Online)

Erreiche das nächste Level agiler Projektarbeit

Projekte verlaufen selten genau nach Plan. Deshalb setzen immer mehr Unternehmen auf Agilität und Flexibilität – nicht nur in der IT! Ein agiler Ansatz kann besser mit Planänderungen umgehen, garantiert allerdings noch keinen Erfolg. In diesem Seminar bekommst du praxisnahe Tipps und bewährte Strategien von erfahrenen Expert:innen. Wenn du also erste Erfahrungen gesammelt hast, lernst du jetzt, wie du dein nächstes agiles Projekt noch pragmatischer steuerst und typische Stolperfallen vermeidest.

Inhalte

Agiles Mindset in der Praxis

- Was bedeutet agiles Denken wirklich?
- Typische Stolperfallen in agilen Projekten.
- Agile Werte und Prinzipien im Arbeitsalltag.
- Praktische Tools: War Room, Task Board und technische Voraussetzungen.
- Effizienz steigern mit Time Boxing und der 80:20-Regel.

Agile Rollen

- Product Owner & Scrum Master: Klare Aufgaben und Zuständigkeiten.
- Selbstorganisation im Team: Was funktioniert wirklich?
- Stakeholder:innen einbinden: Die oft übersehene Rolle.
- Rechtematrix: Wer darf was, wann und wie kommunizieren?

Agile Artefakte

- Kundenwünsche richtig erfassen.
- Ein agiles Projekt an einem Tag aufsetzen – geht das?
- Projektziele SMART visualisieren.
- Product Backlog: Logik, Priorisierung und Struktur.
- Hochwertige User Stories entwickeln.
- Aufwand realistisch planen – pragmatische Ressourcenplanung.
- Iteratives Release Planning & Release Burndowns.
- Definitions of Done & Ready sinnvoll nutzen.

Agile Events

- Braucht es ein Kick-off?
- Sprint Planning I: Wie werden Items ausgewählt?
- Sprint Planning II: Wie entstehen Tasks und Schätzungen?
- Daily Scrum: Effektiv in 15 Minuten moderieren.
- Backlog Refinement: Kontinuierliche Verbesserung des Backlogs.
- Ergebnisse sichtbar machen und dokumentieren.
- Umgang mit Fehlern und Nicht-Lieferungen.
- Sprint Review: Motivation statt Kritik.
- Retrospektive: Welche Prozesse sollte man hinterfragen?

Tipps für erfolgreiche agile Projekte

- Umgang mit Budget-, Zeit- und Ergebnisabweichungen.
- Strategien für gravierende Änderungen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du verstehst, wie agile Methoden effektiv und effizient eingesetzt werden.
- In praxisnahen Simulationen durchläufst du die Phasen agiler Projekte und entwickelst Lösungen für typische Herausforderungen.
- Du lernst, wie sich theoretische Ansätze des agilen Projektmanagements erfolgreich in die Praxis übertragen lassen.
- Im Seminar hast du die Möglichkeit, deine konkrete Praxissituation mit dem:der Trainer:in zu besprechen und individuelle Lösungsvorschläge zu erhalten.

Nach dem Besuch dieses Trainings erhältst du eine Bestätigung über 13,00 PDUs.

Methoden

Multimediale Inputs, Impulsvorträge, Diskussion, Fall-/Praxisbeispiele, Gruppenarbeiten, Übungen.

In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

Teilnehmer:innenkreis

Projektleiter:innen, Scrum Master und Product Owner aller Branchen, Teammitglieder, Führungskräfte, die agile Projekte aufsetzen und beurteilen.

Teilnahmevoraussetzung:

Das Training ist als Aufbauseminar konzipiert und setzt Basiswissen und erste praktische Erfahrungen im agilen Projektmanagement und in agilen Methoden voraus.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Michaela Kühn

Ich arbeite an der Stelle, an der Komplexität entsteht: wo unterschiedliche Perspektiven, Erwartungen, Rollen und Denklagen aufeinandertreffen. Statt vorschnell Lösungen zu produzieren, schaffe ich zuerst Klarheit im Denken – über Ziele, Begriffe, Entscheidungsräume und Verantwortlichkeiten. Dabei nutze ich die Methode des Visualisierens und des Storytellings.

Besonders ist meine Arbeit weil ich komplexe Zusammenhänge strukturiere, ohne sie zu vereinfachen oder zu verkürzen, abstrakte Modelle, Normen und Methoden in verständliche Bilder und greifbare Beispiele übersetze,



Malte Stock

Ich bringe sehr gerne meine langjährige Projekt- und Führungserfahrung aus der Praxis in meine Seminare und Workshops ein. Experten, Teams und Führungskräfte bei ihren täglichen Herausforderungen zu unterstützen, Lösungen anzubieten und gemeinsam zu erarbeiten motiviert mich sehr. Genau diese Motivation hat mich in den Beruf des Trainers, Coaches und Dozenten geführt.

Details zur Weiterbildung

Training | Online

2 Tage

PDU Punkte

PDU Ways of Working:	8.0
PDU Power Skills:	2.0
PDU Business Acumen:	3.0
PDU gesamt:	13.0

Starttermine

31.08.-01.09.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Montag, 31.08.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Dienstag, 01.09.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

04.-05.11.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 04.11.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Donnerstag, 05.11.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32030

Teilnahmegebühr

€ 1.490,- zzgl. MwSt.

€ 1.773,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/3525

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.