

Einfache Sprache im Business: klare und verständliche Texte verfassen

Sprachliche Hürden mit der Einfachen Sprache überwinden

Schreibe klare, einfache Texte! Mit den Prinzipien der Einfachen Sprache formulierst du verständliche Produktbeschreibungen, Briefe und mehr. Das senkt Rückfragen, stärkt die Kundenbindung und verbessert euer Firmenimage. Auch intern klappt die Kommunikation besser – besonders mit Kolleg:innen und nicht deutschsprachigen Mitarbeitenden. So entstehen weniger Missverständnisse. Wende das Gelernte direkt im Training auf deine mitgebrachten Texte an.

Inhalte

Einführung in das Thema Einfache Sprache

- Grundlagen der Einfachen Sprache verstehen.
- Bedeutung und Nutzen von Einfacher Sprache für Unternehmen.
- Sinnvolle Einsatzfelder und Grenzen.
- Schlüsselfaktoren für klare und verständliche Kommunikation.

Best Practice Einfache Sprache

- Standards der Einfachen Sprache.
- Strategien zur Überwindung sprachlicher Hürden.
- Praxisbeispiele aus verschiedenen Branchen, wie Anleitungen oder Mieterbriefe.
- Empfehlungen und Best Practices sowie Tipps zur Umsetzung im Job.

Was ist drin für dein Unternehmen

- Gewinn neuer Kund:innen durch Abbau von Kommunikationshürden.
- Kund:innen mit der passenden Kommunikation effektiv unterstützen.
- Imagegewinn durch soziale Verantwortung.
- Austausch unter Mitarbeitenden und Teilhabe fördern – durch klare interne Kommunikation.
- Kosten senken durch verständliche Kommunikation.
- Beitrag zur inklusiven Unternehmenskultur.

Praxistransfer „Bring deinen Text“:

- Bringe eigene Texte mit und übe, sie in Einfachen Sprache zu übersetzen – direkt im Training.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Mit Prinzipien der Einfachen Sprache werden auch komplexe Inhalte leicht verständlich.
- Sprachliche Barrieren werden durch gezielte Strategien überwunden.
- Klare Botschaften steigern die Reichweite und minimieren Missverständnisse.
- Eine inklusive Kommunikationsumgebung wird geschaffen, die für viele Branchen wichtig ist.
- Die Umsetzung des Gelernten verbessert langfristig die Qualität der Kommunikation.

Methoden

Expert:in-Input, Schritt-für-Schritt-Anleitungen, Best-Practice-Beispiele, interaktives Üben der selbst mitgebrachten Texte mit individuellen Rückmeldungen sowie Diskussion und Erfahrungsaustausch.

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeitende aus Unternehmen oder Behörden, die ihre Kommunikation barrierefrei, inklusiv und verständlich gestalten möchten. Mit Einfacher Sprache komplexe Inhalte einfach vermitteln und Kommunikationshürden abbauen!

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Krishna-Sara Helmle

Eine leicht verständliche und diskriminierungssensible Sprache öffnet Türen für alle. Ich helfe Ihnen dabei, Ihre Türen und Texte zu öffnen. Denn ich bin von Beruf Textöffnerin. In meinen Seminaren ist mir der direkte Praxisbezug sehr wichtig und dass die Teilnehmenden aktiv werden können. Mit leicht verständlichen Texten erreichen Sie mehr und andere Zielgruppen und können dadurch mehr Umsatz generieren. Sie vermeiden Missverständnisse, sei es intern oder extern. Das kann zu einer besseren Atmosphäre im Unternehmen beitragen - wichtig in Zeiten von Fachkräftemangel.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

firmenintern

Termin nach Vereinbarung

Haufe Akademie Inhouse

Firmeninterne Durchführung
[Anfragen](#)

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de