

# Controlling für Nicht-Controller:innen (Präsenz)

## Kompakter Einstieg – solides Basiswissen

Dieses Seminar bietet den optimalen Einstieg für Nichtfachleute in die grundlegenden Zusammenhänge und Begriffe des Controllings. Wir ordnen die Controllingfunktion in den unternehmerischen Gesamtzusammenhang ein und beleuchten alle relevanten Controllinginhalte und -instrumente. Gemeinsam erarbeiten wir uns den unternehmerischen Jahresabschluss als Performancebericht und die strategischen und operativen Controllinganforderungen, die sich daraus ableiten. Wir analysieren Unternehmen aus der Praxis und du kannst deine eigenen Berichte einbringen. In einem separaten Erfahrungsaustausch (Webinar) kannst du offene Fragen und Praxisfälle diskutieren.

### Modul 1: Präsenztraining

2 Tage

#### Controlling für Nicht-Controller:innen

Optimaler Wissensaufbau und Lerntransfer durch Training, Vertiefung und persönlichem Austausch. Präsentation, Diskussion, praktische Beispiele, praxiserprobte Übungen, Erfahrungsaustausch.

### Modul 2: Webinar

90 Minuten

#### Erfahrungsaustausch

- Interaktiver Austausch in der Gruppe zur Nachbereitung des Seminars und der Beispiele.
- Bearbeitung von offenen Fragen und Praxisfällen aus dem Kreis der Teilnehmer:innen.
- Lessons Learned: Was gelingt gut? Welches Vorgehen ist für mich praktikabel?

### Modul 3: E- Prüfung

ca. 60 Minuten

**Optionale E-Prüfung zur Erwerbung eines zusätzlichen Zertifikats**

## Inhalte

#### Grundlagen des Controllings

- Was ist Controlling und wie unterstützt Controlling den unternehmerischen Erfolg?
- Wie ist Controlling im Unternehmen einzuordnen? Abgrenzung zur Finanzbuchhaltung, zum Finanzmanagement und zur Kostenrechnung.
- Die Sprache der Controller:innen: Begriffe und Kennzahlen.
- Was leisten Controller:innen und warum ist Controlling so wichtig?
- Der Controllingzyklus als roter Faden.

**Der Jahresabschluss ist der zentrale Performancebericht**

- Im Jahresabschluss erkennt man die Controllinganforderungen.
- Was sagen Kapitalflussrechnung, Gewinn- und Verlustrechnung und Bilanz aus?
- Wie lese ich einen Jahresabschluss: Kennzahlenanalyse und Interpretation.
- Rentabilität, Liquidität, Vermögen und Kapital im konkreten Beispiel: Wie steht dein Unternehmen da?
- Woran erkennt man ein erfolgreiches Unternehmen?

**Strategisches Controlling**

- Der Business Case als Basis unternehmerischen Handelns.
- Verfahren und Kennzahlen der Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung.
- In unternehmerischen Chancen und Risiken denken und den Erfolg auf die Straße bringen.
- Der Strategieprozess im Unternehmen.
- Portfolio-Analyse und Balanced Scorecard als wichtige Strategieinstrumente.

**Operatives Controlling**

- Die Kostenrechnung ist das Zentrum des Controllings.
- Produktkalkulation, Betriebsabrechnungsbogen, innerbetriebliche Leistungsverrechnung.
- Deckungsbeitragsrechnung, In- oder Outsourcing, Break-even, variable und fixe Kosten.
- Kostenarten, Kostenstellen und Kostenträger.

**Controllingkennzahlen, ihre Definitionen und ihre Bedeutung im Unternehmen**

- EBT, EBIT, EBITDA, ROI, ROE, Cashflow und Kapitalflussrechnung, Working Capital, Cash Conversion Cycle, Umsatzrendite etc.
- Die Stärken, aber auch die Begrenzungen der Kennzahlen.
- Wie wird welche Kennzahl verwendet und wie können wir sie beeinflussen?
- Kennzahlen als Führungsinstrument.
- Das Kennzahlenreporting.

**Unternehmensführung**

- Controller:innen machen Interessen von Stakeholder:innen transparent.
- Erfolgreiche Unternehmen schaffen es, alle Interessen von Stakeholder:innen auszubalancieren.

**Erfahrungsaustausch**

In einem separaten Webinar hast du die Möglichkeit offene Fragen und eigene Praxisfälle mit dem Referenten und anderen Teilnehmer:innen zu diskutieren. Deine Themen und Fragen kannst du uns im Vorfeld über einen Fragebogen einreichen.

- Interaktiver Austausch in der Gruppe zur Nachbereitung des Seminars und der Beispiele.
- Bearbeitung von offenen Fragen und Praxisfällen aus dem Kreis der Teilnehmer:innen.
- Lessons learned: Was gelingt gut? Welches Vorgehen ist für mich praktikabel?

## Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

- Du erhältst einen systematischen Überblick über Aufgaben, Instrumente, Begriffe und Trends im Controlling.
- Der Schwerpunkt liegt auf Finanzkennzahlen, den Systemen zur Verrechnung von Kosten, auf Business Cases und dem Jahresabschluss.
- Du wirst zum:zur kompetenten Ansprechpartner:in der Controller:innen und der Unternehmensleitung.
- Viele Beispiele, Erfahrungsaustausch und Transfer sichern die praktische Umsetzung.
- Du bist umfassend über die Einsatzmöglichkeiten der Controllinginstrumente informiert.
- Du weißt, was Unternehmen erfolgreich macht.
- Du profitierst vom Erfahrungsaustausch im Nachgang zum Seminar, indem du deine aktuellen Themen und Fragen einbringst und in der Gruppe diskutierst.

## Methoden

Präsentation, Diskussion, praktische Beispiele, praxiserprobte Übungen, Erfahrungsaustausch, Praxistransfer. Bringe gerne Controllingberichte aus deinem Unternehmen mit, die wir uns dann gemeinsam anschauen und einordnen. Erfahrungsaustausch (Webinar) im Nachgang zum Seminar.

## Teilnehmer:innenkreis

Fachkräfte aus verschiedensten Unternehmensbereichen, die nicht über eine fachspezifische Ausbildung im Controlling verfügen, jedoch zunehmend Controllingaufgaben übernehmen wollen.

## Optionale E-Prüfung

Nach der erfolgreichen Teilnahme am Seminar kannst du eine optionale E-Prüfung ablegen, um neben der Teilnahmebestätigung ein zusätzliches Zertifikat zu erwerben. Die E-Prüfung ist eine onlinebasierte Prüfung an deinem PC und dauert 60 Minuten. Du kannst die Prüfung in deinem vertrauten Umfeld zu einem von dir gewählten Zeitpunkt absolvieren. Geprüft wird anhand von Single- oder Multiple-Choice-Prüfungsfragen. Nach dem Durchlaufen der Prüfung wird dir im Anschluss sofort angezeigt, ob du bestanden hast oder nicht. Nach erfolgreichem Bestehen der E-Prüfung erhältst du, entsprechend dem Prüfungsergebnis, ein Zertifikat.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Michael Edinger

Als Trainer und Berater verbinde ich mein fundiertes BWL-Fachwissen und langjährige Praxiserfahrung mit echter Begeisterung für die betriebswirtschaftliche Entwicklung von Menschen. Mein Ziel ist es, die Teilnehmer in eine lebendige und inspirierende Welt der Wirtschaft zu entführen. Durch interaktive Methoden, praxisnahe Übungen und eine motivierende Kommunikation Sorge ich dafür, dass die

betriebswirtschaftliche Entwicklung nicht nur verständlich, sondern auch spannend und nachhaltig gestaltet wird – und die Teilnehmer Lust bekommen, Wirtschaft selbst aktiv zu erleben und zu gestalten.

## Details zur Weiterbildung

### Blended Learning | Präsenz mit Online

2 Tage und 2,5 Stunden  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

#### 18.-29.06.2026

##### Präsenztraining

18.-19.06.2026

München

##### Veranstaltungsort

Holiday Inn Unterhaching

Donnerstag, 18.06.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 19.06.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

##### Webinar

29.06.2026

Live-Online

##### Durchführung

zoom

Montag, 29.06.2026

11:00 Uhr - 12:30 Uhr

#### 15.-28.09.2026

##### Präsenztraining

15.-16.09.2026

Berlin

##### Veranstaltungsort

Mercure Hotel Berlin Tempelhof

Dienstag, 15.09.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 16.09.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

##### Webinar

28.09.2026

Live-Online

##### Durchführung

zoom

Montag, 28.09.2026

11:00 Uhr - 12:30 Uhr

#### 20.10.-02.11.2026

##### Präsenztraining

20.-21.10.2026

Stuttgart

##### Veranstaltungsort

Park Inn

Dienstag, 20.10.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 21.10.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

##### Webinar

02.11.2026

Live-Online

##### Durchführung

zoom

Montag, 02.11.2026

11:00 Uhr - 12:30 Uhr

#### 02.-15.03.2027

##### Präsenztraining

02.-03.03.2027

Hamburg

##### Veranstaltungsort

Arcotel Rubin

Dienstag, 02.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 03.03.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

##### Webinar

15.03.2027

Live-Online

##### Durchführung

zoom

Montag, 15.03.2027  
11:00 Uhr - 12:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/36239](http://www.haufe-akademie.de/36239)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.  
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/36239](http://www.haufe-akademie.de/36239)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

# Controlling für Nicht-Controller:innen (Live-Online)

## Kompakter Einstieg – solides Basiswissen

Dieses Seminar bietet den optimalen Einstieg für Nichtfachleute in die grundlegenden Zusammenhänge und Begriffe des Controllings. Wir ordnen die Controllingfunktion in den unternehmerischen Gesamtzusammenhang ein und beleuchten alle relevanten Controllinginhalte und -instrumente. Gemeinsam erarbeiten wir uns den unternehmerischen Jahresabschluss als Performancebericht und die strategischen und operativen Controllinganforderungen, die sich daraus ableiten. Wir analysieren Unternehmen aus der Praxis und du kannst deine eigenen Berichte einbringen. In einem separaten Erfahrungsaustausch (Webinar) kannst du offene Fragen und Praxisfälle diskutieren.

### Modul 1: Online-Seminar

2 Tage

#### Controlling für Nicht-Controller:innen

Optimaler Wissensaufbau und Lerntransfer durch Training, Vertiefung und persönlichem Austausch. Präsentation, Diskussion, praktische Beispiele, praxiserprobte Übungen, Erfahrungsaustausch.

### Modul 2: Webinar

90 Minuten

#### Erfahrungsaustausch

- Interaktiver Austausch in der Gruppe zur Nachbereitung des Seminars und der Beispiele.
- Bearbeitung von offenen Fragen und Praxisfällen aus dem Kreis der Teilnehmer:innen.
- Lessons Learned: Was gelingt gut? Welches Vorgehen ist für mich praktikabel?

### Modul 3: E-Prüfung

ca. 60 Minuten

**Optionale E-Prüfung zur Erwerbung eines zusätzlichen Zertifikats**

## Inhalte

#### Grundlagen des Controllings

- Was ist Controlling und wie unterstützt Controlling den unternehmerischen Erfolg?
- Wie ist Controlling im Unternehmen einzuordnen? Abgrenzung zur Finanzbuchhaltung, zum Finanzmanagement und zur Kostenrechnung.
- Die Sprache der Controller:innen: Begriffe und Kennzahlen.
- Was leisten Controller:innen und warum ist Controlling so wichtig?
- Der Controllingzyklus als roter Faden.

### **Der Jahresabschluss ist der zentrale Performancebericht**

- Im Jahresabschluss erkennt man die Controllinganforderungen.
- Was sagen Kapitalflussrechnung, Gewinn- und Verlustrechnung und Bilanz aus?
- Wie lese ich einen Jahresabschluss: Kennzahlenanalyse und Interpretation.
- Rentabilität, Liquidität, Vermögen und Kapital im konkreten Beispiel: Wie steht dein Unternehmen da?
- Woran erkennt man ein erfolgreiches Unternehmen?

### **Strategisches Controlling**

- Der Business Case als Basis unternehmerischen Handelns.
- Verfahren und Kennzahlen der Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung.
- In unternehmerischen Chancen und Risiken denken und den Erfolg auf die Straße bringen.
- Der Strategieprozess im Unternehmen.
- Portfolio-Analyse und Balanced Scorecard als wichtige Strategieinstrumente.

### **Operatives Controlling**

- Die Kostenrechnung ist das Zentrum des Controllings.
- Produktkalkulation, Betriebsabrechnungsbogen, innerbetriebliche Leistungsverrechnung.
- Deckungsbeitragsrechnung, In- oder Outsourcing, Break-even, variable und fixe Kosten.
- Kostenarten, Kostenstellen und Kostenträger.

### **Controllingkennzahlen, ihre Definitionen und ihre Bedeutung im Unternehmen**

- EBT, EBIT, EBITDA, ROI, ROE, Cashflow und Kapitalflussrechnung, Working Capital, Cash Conversion Cycle, Umsatzrendite etc.
- Die Stärken, aber auch die Begrenzungen der Kennzahlen.
- Wie wird welche Kennzahl verwendet und wie können wir sie beeinflussen?
- Kennzahlen als Führungsinstrument.
- Das Kennzahlenreporting.

### **Unternehmensführung**

- Controller:innen machen Interessen von Stakeholder:innen transparent.
- Erfolgreiche Unternehmen schaffen es, alle Interessen von Stakeholder:innen auszubalancieren.

### **Erfahrungsaustausch**

In einem separaten Webinar hast du die Möglichkeit offene Fragen und eigene Praxisfälle mit dem Referenten und anderen Teilnehmer:innen zu diskutieren. Deine Themen und Fragen kannst du uns im Vorfeld über einen Fragebogen einreichen.

- Interaktiver Austausch in der Gruppe zur Nachbereitung des Seminars und der Beispiele.
- Bearbeitung von offenen Fragen und Praxisfällen aus dem Kreis der Teilnehmer:innen.
- Lessons learned: Was gelingt gut? Welches Vorgehen ist für mich praktikabel?

## **Lernumgebung**

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## **Dein Nutzen**

- Du erhältst einen systematischen Überblick über Aufgaben, Instrumente, Begriffe und Trends im Controlling.
- Der Schwerpunkt liegt auf Finanzkennzahlen, den Systemen zur Verrechnung von Kosten, auf Business Cases und dem Jahresabschluss.
- Du wirst zum:zur kompetenten Ansprechpartner:in der Controller:innen und der Unternehmensleitung.
- Viele Beispiele, Erfahrungsaustausch und Transfer sichern die praktische Umsetzung.
- Du bist umfassend über die Einsatzmöglichkeiten der Controllinginstrumente informiert.
- Du weißt, was Unternehmen erfolgreich macht.
- Du profitierst vom Erfahrungsaustausch im Nachgang zum Seminar, indem du deine aktuellen Themen und Fragen einbringst und in der Gruppe diskutierst.

## Methoden

Präsentation, Diskussion, praktische Beispiele, praxiserprobte Übungen, Erfahrungsaustausch, Praxistransfer. Bringe gerne Controllingberichte aus deinem Unternehmen mit, die wir uns dann gemeinsam anschauen und einordnen. Erfahrungsaustausch (Webinar) im Nachgang zum Seminar.

## Teilnehmer:innenkreis

Fachkräfte aus verschiedensten Unternehmensbereichen, die nicht über eine fachspezifische Ausbildung im Controlling verfügen, jedoch zunehmend Controllingaufgaben übernehmen wollen.

## Optionale E-Prüfung

Nach der erfolgreichen Teilnahme am Seminar kannst du eine optionale E-Prüfung ablegen, um neben der Teilnahmebestätigung ein zusätzliches Zertifikat zu erwerben. Die E-Prüfung ist eine onlinebasierte Prüfung an deinem PC und dauert 60 Minuten. Du kannst die Prüfung in deinem vertrauten Umfeld zu einem von dir gewählten Zeitpunkt absolvieren. Geprüft wird anhand von Single- oder Multiple-Choice-Prüfungsfragen. Nach dem Durchlaufen der Prüfung wird dir im Anschluss sofort angezeigt, ob du bestanden hast oder nicht. Nach erfolgreichem Bestehen der E-Prüfung erhältst du, entsprechend dem Prüfungsergebnis, ein Zertifikat.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Michael Edinger

Als Trainer und Berater verbinde ich mein fundiertes BWL-Fachwissen und langjährige Praxiserfahrung mit echter Begeisterung für die betriebswirtschaftliche Entwicklung von Menschen. Mein Ziel ist es, die Teilnehmer in eine lebendige und inspirierende Welt der Wirtschaft zu entführen. Durch interaktive Methoden, praxisnahe Übungen und eine motivierende Kommunikation Sorge ich dafür, dass die

betriebswirtschaftliche Entwicklung nicht nur verständlich, sondern auch spannend und nachhaltig gestaltet wird – und die Teilnehmer Lust bekommen, Wirtschaft selbst aktiv zu erleben und zu gestalten.

## Details zur Weiterbildung

### Blended Learning | Online

2 Tage und 2,5 Stunden  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

#### 14.-27.07.2026

##### Online-Seminar

14.-15.07.2026

Live-Online

Dienstag, 14.07.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 15.07.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

##### Webinar

27.07.2026

Live-Online

Montag, 27.07.2026

11:00 Uhr - 12:30 Uhr

#### 24.11.-07.12.2026

##### Online-Seminar

24.-25.11.2026

Live-Online

Dienstag, 24.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 25.11.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

##### Webinar

07.12.2026

Live-Online

Montag, 07.12.2026

11:00 Uhr - 12:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/36240](http://www.haufe-akademie.de/36240)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/36239](http://www.haufe-akademie.de/36239)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)