

Personalgewinnung von A bis Z (Präsenz)

Vom Anforderungsprofil bis zur Zusage

Der gesamte Recruiting-Prozess im Überblick und mit vielen Übungen zur Anwendung in der eigenen Praxis: von der Auswahl der richtigen Suchkanäle über die professionelle Abstimmung mit der Fachabteilung, überzeugendes Employer Branding, ansprechende Stellenanzeigen bis hin zur Steuerung des Auswahlinterviews durch geschickte Fragetechniken. Einsteiger:innen werden fit in allen Bausteinen der Personalgewinnung, bereits erfahrene Recruiter:innen bekommen professionelle Tipps zum aktuellen Stand der Personalgewinnung.

Inhalte

Personalmarketing in der Praxis

- Die Recruiting-Zielgruppe: unterschiedliche Fachrichtungen und Generationen ansprechen.
- Die Suchstrategie: Gewohnheiten und Mediennutzung der Zielgruppe.

Auswahl und Gestaltung von Recruiting-Medien

- Wo suchen und finden: eine Recruiting-Strategie passend zum Budget entwickeln.
- Stellenanzeigen print und online, Karrierewebsite, Empfehlungsprogramme, Hochschulmarketing.
- Personalgewinnung mit Social Media und Active Sourcing.
- Externe Personaldienstleister: Wer kann wobei helfen?

Bewerbungsunterlagen sichten

- Bewerbermanagement: Kontakt, Korrespondenz und überzeugende Candidate Experience.
- Wer ist geeignet: Vorauswahl/Screening und systematische Beurteilung der Unterlagen.
- Wer wird zum Interview eingeladen?

Das ist bei der Vorbereitung zu beachten

- Wer genau wird gesucht: vom Anforderungsprofil zum Interviewleitfaden.
- Professionelle Abstimmung und Auftragsklärung mit der Fachabteilung.
- Worauf achten bei Telefon- und Videointerviews?

Das Bewerberinterview in der Praxis

- Professionelle Gesprächsführung und Steuerung von schwierigen Interviewsituationen.
- Gezielte Fragetechniken einsetzen und die Informationsgewinnung maximieren.
- Rechtliche Fallstricke, AGG und DSGVO beachten.

Die richtige Recruiting-Entscheidung

- Treffsicher zur richtigen Entscheidung kommen und Wahrnehmungsverzerrungen vermeiden.
- Employer Branding ganz praktisch: herausfinden, was die Bewerber:innen wollen, und passende Kandidat:innen von sich als Arbeitgeber überzeugen.

Zahlen, Daten, Folgerungen

- Strategische Bedarfsplanung: aus der Unternehmensstrategie die richtigen Folgerungen für das Recruiting ziehen.
- Planen, welche Mitarbeiter:innen mit welchen Kompetenzen im Unternehmen benötigt werden.
- Recruiting-Kennzahlen zur Erfolgsmessung und Optimierung nutzen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Wissen, wie die richtigen Mitarbeiter:innen gefunden werden.

- Verschaffung eines kompakten Überblicks über alle Schritte der Personalgewinnung.
- Tipps und Tricks zu klassischen und innovativen Recruiting-Möglichkeiten erhalten.
- Leichte Übertragung praxisnaher Inputs und Anregungen auf die eigene Personalarbeit.
- Auch mit kleinem Budget Personal gewinnen.
- Eigene Fälle und Fragestellungen einbringen und bearbeiten.

Methoden

Lernen an praktischen Beispielen, Fallstudien zu echten Vakanzen aus Unternehmen, Praxisübungen entlang des Recruiting-Workflows, Einsatz von Checklisten und Tools, moderierte Diskussion.

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeiter:innen und Führungskräfte aus dem Personal- und Recruitingbereich, Führungskräfte und Manager:innen mit Personalverantwortung, Recruiter:innen, HR Manager:innen, HR Business Partner:innen, Personaldienstleistende, Geschäftsleitungs-/Teamassistenten und alle, die sich das Thema Personalgewinnung kompakt, aktuell und praxisnah aneignen wollen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:in



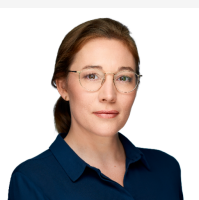
Christiane Bieker

Derzeit keine Vita verfügbar



Dr. Ina Fliegen

Mein Ziel als Trainerin ist es, dass die Teilnehmenden inspiriert, unterstützt und mit praktikablen Ideen für die Anwendung in ihren beruflichen Alltag zurückkehren. Für mich macht es der Mix aus interaktivem Austausch und fachlichem Input, aus Humor und Tiefgang, aus abgesicherter Forschung und zeitgemäßen Ideen.



Merle Röttgers

Meine Workshops, Trainings und Coachings sind abwechslungsreich, praxisnah, herausfordernd, mit Spaß und einem guten Gespür fürs Machbare. Ich mag Aha-Momente, die nachhaltig wirken.

Ich arbeite systemisch, bringe Erfahrung aus unterschiedlichsten Branchen mit und stelle die richtigen Fragen. Mein Stil: klar, authentisch, auf Augenhöhe.

Mich treibt an, zu sehen, wie aus Skepsis Bewegung wird. Wenn etwas klick macht und sich nachhaltig etwas verändert.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

2 Tage
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

01.-02.10.2026

Hamburg

Veranstaltungsort

Leonardo Hamburg Altona

Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 01.10.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Freitag, 02.10.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

22.-23.02.2027

Köln

Veranstaltungsort

Essential by Dorint Köln-Junkersdorf

Tage & Uhrzeit

Montag, 22.02.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 23.02.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

14.-15.09.2027

Berlin

Veranstaltungsort

Mercure Hotel Berlin Tempelhof

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 14.09.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Mittwoch, 15.09.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/5256

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/5256

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de

Personalgewinnung von A bis Z (Live-Online)

Vom Anforderungsprofil bis zur Zusage

Der gesamte Recruiting-Prozess im Überblick und mit vielen Übungen zur Anwendung in der eigenen Praxis: von der Auswahl der richtigen Suchkanäle über die professionelle Abstimmung mit der Fachabteilung, überzeugendes Employer Branding, ansprechende Stellenanzeigen bis hin zur Steuerung des Auswahlinterviews durch geschickte Fragetechniken. Einsteiger:innen werden fit in allen Bausteinen der Personalgewinnung, bereits erfahrene Recruiter:innen bekommen professionelle Tipps zum aktuellen Stand der Personalgewinnung.

Inhalte

Personalmarketing in der Praxis

- Die Recruiting-Zielgruppe: unterschiedliche Fachrichtungen und Generationen ansprechen.
- Die Suchstrategie: Gewohnheiten und Mediennutzung der Zielgruppe.

Auswahl und Gestaltung von Recruiting-Medien

- Wo suchen und finden: eine Recruiting-Strategie passend zum Budget entwickeln.
- Stellenanzeigen print und online, Karrierewebsite, Empfehlungsprogramme, Hochschulmarketing.
- Personalgewinnung mit Social Media und Active Sourcing.
- Externe Personaldienstleister: Wer kann wobei helfen?

Bewerbungsunterlagen sichten

- Bewerbermanagement: Kontakt, Korrespondenz und überzeugende Candidate Experience.
- Wer ist geeignet: Vorauswahl/Screening und systematische Beurteilung der Unterlagen.
- Wer wird zum Interview eingeladen?

Das ist bei der Vorbereitung zu beachten

- Wer genau wird gesucht: vom Anforderungsprofil zum Interviewleitfaden.
- Professionelle Abstimmung und Auftragsklärung mit der Fachabteilung.
- Worauf achten bei Telefon- und Videointerviews?

Das Bewerberinterview in der Praxis

- Professionelle Gesprächsführung und Steuerung von schwierigen Interviewsituationen.
- Gezielte Fragetechniken einsetzen und die Informationsgewinnung maximieren.
- Rechtliche Fallstricke, AGG und DSGVO beachten.

Die richtige Recruiting-Entscheidung

- Treffsicher zur richtigen Entscheidung kommen und Wahrnehmungsverzerrungen vermeiden.
- Employer Branding ganz praktisch: herausfinden, was die Bewerber:innen wollen, und passende Kandidat:innen von sich als Arbeitgeber überzeugen.

Zahlen, Daten, Folgerungen

- Strategische Bedarfsplanung: aus der Unternehmensstrategie die richtigen Folgerungen für das Recruiting ziehen.
- Planen, welche Mitarbeiter:innen mit welchen Kompetenzen im Unternehmen benötigt werden.
- Recruiting-Kennzahlen zur Erfolgsmessung und Optimierung nutzen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Wissen, wie die richtigen Mitarbeiter:innen gefunden werden.

- Verschaffung eines kompakten Überblicks über alle Schritte der Personalgewinnung.
- Tipps und Tricks zu klassischen und innovativen Recruiting-Möglichkeiten erhalten.
- Leichte Übertragung praxisnaher Inputs und Anregungen auf die eigene Personalarbeit.
- Auch mit kleinem Budget Personal gewinnen.
- Eigene Fälle und Fragestellungen einbringen und bearbeiten.

Methoden

Lernen an praktischen Beispielen, Fallstudien zu echten Vakanzen aus Unternehmen, Praxisübungen entlang des Recruiting-Workflows, Einsatz von Checklisten und Tools, moderierte Diskussion.

In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeiter:innen und Führungskräfte aus dem Personal- und Recruitingbereich, Führungskräfte und Manager:innen mit Personalverantwortung, Recruiter:innen, HR Manager:innen, HR Business Partner:innen, Personaldienstleistende, Geschäftsleitungs-/Teamassistenten und alle, die sich das Thema Personalgewinnung kompakt, aktuell und praxisnah aneignen wollen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:in

Christiane Bieker

Derzeit keine Vita verfügbar

Dr. Ina Fliegen

Mein Ziel als Trainerin ist es, dass die Teilnehmenden inspiriert, unterstützt



und mit praktikablen Ideen für die Anwendung in ihren beruflichen Alltag zurückkehren. Für mich macht es der Mix aus interaktivem Austausch und fachlichem Input, aus Humor und Tiefgang, aus abgesicherter Forschung und zeitgemäßen Ideen.



Merle Röttgers

Meine Workshops, Trainings und Coachings sind abwechslungsreich, praxisnah, herausfordernd, mit Spaß und einem guten Gespür fürs Machbare. Ich mag Aha-Momente, die nachhaltig wirken.

Ich arbeite systemisch, bringe Erfahrung aus unterschiedlichsten Branchen mit und stelle die richtigen Fragen. Mein Stil: klar, authentisch, auf Augenhöhe.

Mich treibt an, zu sehen, wie aus Skepsis Bewegung wird. Wenn etwas klick macht und sich nachhaltig etwas verändert.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

2 Tage
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

30.-31.07.2026

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Donnerstag, 30.07.2026
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 31.07.2026
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

10.-11.05.2027

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Montag, 10.05.2027

23.-24.11.2026

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Montag, 23.11.2026
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Dienstag, 24.11.2026
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

20.-21.07.2027

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Dienstag, 20.07.2027

11.-12.03.2027

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Donnerstag, 11.03.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 12.03.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Dienstag, 11.05.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Mittwoch, 21.07.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32325

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/5256

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.