

# HR als Business Partner (Präsenz)

## Der Einstieg in die businessorientierte HR-Organisation

Die Rolle von HR als strategischer Partner der Businessorganisation und Beratung der Führungskräfte ist ein entscheidender Erfolgsfaktor für die zukünftige Geschäftsentwicklung. Besonders im Mittelstand besteht das Spannungsfeld, zur Wertschöpfung beizutragen, ohne die Administration zu vernachlässigen. Das Seminar vermittelt praxisnah, welche HR-Organisationskonzepte für mittelständische Unternehmen passen, welche neuen HR-Rollen und Kompetenzen benötigt werden und wie die Positionierung des HR Business Partner Modells im Unternehmen erfolgreich umgesetzt werden kann.

### Inhalte

#### Die businessorientierte HR-Strategie

- Ableitung der HR-Strategie aus der Geschäftsstrategie, Elemente einer HR-Strategie.

#### Das HR-Prozessportfolio strategisch ausrichten und professionell gestalten

- Prozesslandkarte, Kernprozesse, Verbesserungsstrategien.

#### Die passende HR-Organisation

- HR-Organisation analog zur Businessorganisation, lokale/regionale/globale Ansätze.

#### Strategische HR-Themen integrieren

- Strategische Personalplanung, Employer Branding, Recruitment Management, Performance Management, Talent Management.

#### Neue HR-Rollen definieren und Kompetenzen entwickeln

- Klarheit in Aufgabenverteilung und Zusammenspiel der HR-Rollen untereinander und mit den Führungskräften, Kompetenzentwicklung im HR-Bereich.

#### Die HR Business Partner-Rolle

- Beispiel-Jobprofile, Kernkompetenzen, erfolgskritische Situationen für Akzeptanz und Mehrwert im Business.

#### HR-Kennzahlen und Erfolgsmessung

- Relevanz von Kennzahlen im HR Business Partner Dialog; die richtigen Kennzahlen auswählen.

#### HR Governance und Kommunikation

- Führung und Steuerung im HR-Organisationsmodell.

#### Umsetzung in die Praxis

- Umsetzungsstrategie, Einführungsplanung, Phasenkonzept, Change Management, Erfolgsmessung.

#### Praxis-Transfer

- Übertragung und Anwendung der Inhalte auf die eigene Situation.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Moderne Organisationskonzepte für eine strategieorientierte und wertschöpfende Personalarbeit verstehen.
- Relevante Handlungsfelder und Stellschrauben für das Unternehmen erkennen.
- Konkrete Lösungsansätze für die Entwicklung der HR-Organisation identifizieren und HR als Business Partner:in positionieren.

- Theorie und Praxis: Zu allen Lerninhalten werden theoretische Grundlagen gelegt und anhand von Fallstudien oder Beispielen der Teilnehmer:innen praktisch erprobt.

## Methoden

Fach-Input, Erfahrungsaustausch und Diskussion. Praxisbeispiele und Gruppenarbeiten vertiefen das vermittelte Wissen.

## Teilnehmer:innenkreis

HR-Manager:innen und Entscheider:innen aus dem Mittelstand. HR Business Partner:innen und HR-Referenten:innen, die aktiv an der Gestaltung der HR Organisation mitwirken.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Martina Brutsch

Meine Trainings stehen für praxisnahe, strukturierte HR-Arbeit, die sich direkt in den Alltag übertragen lässt. Mir ist wichtig, dass Lernen Orientierung gibt, leicht fällt und Lust macht, Dinge konkret umzusetzen – auch mit Blick auf die sinnvolle Nutzung von KI im HR-Kontext.

Als HR-Expertin, Trainerin und Coach mit langjähriger Erfahrung in strategischen und operativen Rollen liegt mein Schwerpunkt auf HR-Strategie sowie People & Organizational Development.

Mich motiviert, wenn aus Konzepten echte Wirkung entsteht. Deshalb verbinde ich in meinen Trainings fundierte Methoden, technologische Möglichkeiten und ein klares Coaching-Mindset.



### Olaf Christiansen

Rund 30-Jahre Berufserfahrung als Führungskraft im HR Bereich in verschiedenen Branchen und Unternehmen haben mich zu einem generalistischen HR Profi werden lassen. Dabei gilt es immer auf der Höhe der Zeit zu bleiben – KI ist für mich eine echte Bereicherung und kein Fremdwort.

Leadership, Change, Empowerment und ganz besonders Augenhöhe – das sind meine Themen.

Lernen soll Spaß machen und soll sich leicht anfühlen! – das ist mein Motto, wenn es um meine Arbeit als Trainer geht. Die Mischung aus Theorie-Inhalten und einem hohen Praxisbezug sind mir besonders wichtig! Schließlich wollen wir das Gelernte auch anwenden können.


**Erika Ebner**

"Die Tage sind nur so verfliegen..." ist ein häufiges Feedback der Teilnehmenden meiner Seminare. Mir ist wichtig, dass neben der Theorie viel Raum ist für Beispiele, Praxisübungen und Diskussionen, da dies den Transfer in den Arbeitsalltag noch leichter werden lässt.

Durch meine eigene langjährige Erfahrung in der Selbstständigkeit und in verantwortungsvollen HR-Rollen habe ich Einblicke in unterschiedlichste Branchen gewinnen können. Ich würde mich als generalistische HR-Expertin beschreiben mit pragmatischem Ansatz sowie der Neugier auf Menschen, Unternehmen und deren Herausforderungen. Auf geht's!

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Präsenz

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

**13.-14.07.2026**

Düsseldorf

**Veranstaltungsort**

Novotel City West

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 13.07.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag, 14.07.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

**26.-27.11.2026**

München

**Veranstaltungsort**

Holiday Inn Unterhaching

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 26.11.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Freitag, 27.11.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

**09.-10.03.2027**

Frankfurt a. M./Sulzbach (Taunus)

**Veranstaltungsort**

Dorint Main Taunus Zentrum

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 09.03.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Mittwoch, 10.03.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/5697](http://www.haufe-akademie.de/5697)**

### Teilnahmegebühr

**€ 1.440,- zzgl. MwSt.**

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/5697](http://www.haufe-akademie.de/5697)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

# HR als Business Partner (Live-Online)

## Der Einstieg in die businessorientierte HR-Organisation

Die Rolle von HR als strategischer Partner der Businessorganisation und Beratung der Führungskräfte ist ein entscheidender Erfolgsfaktor für die zukünftige Geschäftsentwicklung. Besonders im Mittelstand besteht das Spannungsfeld, zur Wertschöpfung beizutragen, ohne die Administration zu vernachlässigen. Das Seminar vermittelt praxisnah, welche HR-Organisationskonzepte für mittelständische Unternehmen passen, welche neuen HR-Rollen und Kompetenzen benötigt werden und wie die Positionierung des HR Business Partner Modells im Unternehmen erfolgreich umgesetzt werden kann.

### Inhalte

#### Die businessorientierte HR-Strategie

- Ableitung der HR-Strategie aus der Geschäftsstrategie, Elemente einer HR-Strategie.

#### Das HR-Prozessportfolio strategisch ausrichten und professionell gestalten

- Prozesslandkarte, Kernprozesse, Verbesserungsstrategien.

#### Die passende HR-Organisation

- HR-Organisation analog zur Businessorganisation, lokale/regionale/globale Ansätze.

#### Strategische HR-Themen integrieren

- Strategische Personalplanung, Employer Branding, Recruitment Management, Performance Management, Talent Management.

#### Neue HR-Rollen definieren und Kompetenzen entwickeln

- Klarheit in Aufgabenverteilung und Zusammenspiel der HR-Rollen untereinander und mit den Führungskräften, Kompetenzentwicklung im HR-Bereich.

#### Die HR Business Partner-Rolle

- Beispiel-Jobprofile, Kernkompetenzen, erfolgskritische Situationen für Akzeptanz und Mehrwert im Business.

#### HR-Kennzahlen und Erfolgsmessung

- Relevanz von Kennzahlen im HR Business Partner Dialog; die richtigen Kennzahlen auswählen.

#### HR Governance und Kommunikation

- Führung und Steuerung im HR-Organisationsmodell.

#### Umsetzung in die Praxis

- Umsetzungsstrategie, Einführungsplanung, Phasenkonzept, Change Management, Erfolgsmessung.

#### Praxis-Transfer

- Übertragung und Anwendung der Inhalte auf die eigene Situation.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Moderne Organisationskonzepte für eine strategieorientierte und wertschöpfende Personalarbeit verstehen.
- Relevante Handlungsfelder und Stellschrauben für das Unternehmen erkennen.
- Konkrete Lösungsansätze für die Entwicklung der HR-Organisation identifizieren und HR als Business Partner:in positionieren.

- Theorie und Praxis: Zu allen Lerninhalten werden theoretische Grundlagen gelegt und anhand von Fallstudien oder Beispielen der Teilnehmer:innen praktisch erprobt.

## Methoden

Fach-Input, Erfahrungsaustausch und Diskussion. Praxisbeispiele und Gruppenarbeiten vertiefen das vermittelte Wissen.

## In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

### Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

## Teilnehmer:innenkreis

HR-Manager:innen und Entscheider:innen aus dem Mittelstand. HR Business Partner:innen und HR-Referenten:innen, die aktiv an der Gestaltung der HR Organisation mitwirken.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Martina Brutsch

Meine Trainings stehen für praxisnahe, strukturierte HR-Arbeit, die sich direkt in den Alltag übertragen lässt. Mir ist wichtig, dass Lernen Orientierung gibt, leicht fällt und Lust macht, Dinge konkret umzusetzen – auch mit Blick auf die sinnvolle Nutzung von KI im HR-Kontext.



### Olaf Christiansen

Rund 30-Jahre Berufserfahrung als Führungskraft im HR Bereich in verschiedenen Branchen und Unternehmen haben mich zu einem generalistischen HR Profi werden lassen. Dabei gilt es immer auf der Höhe der Zeit zu bleiben – KI ist für mich eine echte Bereicherung und

Als HR-Expertin, Trainerin und Coach mit langjähriger Erfahrung in strategischen und operativen Rollen liegt mein Schwerpunkt auf HR-Strategie sowie People & Organizational Development.

Mich motiviert, wenn aus Konzepten echte Wirkung entsteht. Deshalb verbinde ich in meinen Trainings fundierte Methoden, technologische Möglichkeiten und ein klares Coaching-Mindset.



**Erika Ebner**

"Die Tage sind nur so verfliegen..." ist ein häufiges Feedback der Teilnehmenden meiner Seminare. Mir ist wichtig, dass neben der Theorie viel Raum ist für Beispiele, Praxisübungen und Diskussionen, da dies den Transfer in den Arbeitsalltag noch leichter werden lässt.

Durch meine eigene langjährige Erfahrung in der Selbstständigkeit und in verantwortungsvollen HR-Rollen habe ich Einblicke in unterschiedlichste Branchen gewinnen können. Ich würde mich als generalistische HR-Expertin beschreiben mit pragmatischem Ansatz sowie der Neugier auf Menschen, Unternehmen und deren Herausforderungen. Auf geht's!

kein Fremdwort.

Leadership, Change, Empowerment und ganz besonders Augenhöhe - das sind meine Themen.

Lernen soll Spaß machen und soll sich leicht anfühlen! - das ist mein Motto, wenn es um meine Arbeit als Trainer geht. Die Mischung aus Theorie-Inhalten und einem hohen Praxisbezug sind mir besonders wichtig! Schließlich wollen wir das Gelernte auch anwenden können.

**Details zur Weiterbildung**

**Seminar | Online**

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

**Starttermine**

**09.-10.06.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 09.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Mittwoch, 10.06.2026

**22.-23.09.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 22.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Mittwoch, 23.09.2026

**03.-04.02.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 03.02.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 04.02.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/33374](http://www.haufe-akademie.de/33374)

### Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/5697](http://www.haufe-akademie.de/5697)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).