

# Personalcontrolling kompakt (Präsenz)

## Grundlagen – Organisation – Instrumente

Willst du Personal, Personalaktivitäten und personalwirtschaftliche Themen gezielt steuern? Willst du mehr als Reporting? Willst du deine personalwirtschaftlichen Ziele sicher erreichen? In diesem Seminar erhältst du einen umfassenden Überblick über die verschiedenen Ansätze und Instrumente des modernen Personalcontrollings und vor allem praxisorientierte Handlungsempfehlungen.

### Inhalte

#### Ziele und Aktionsfelder des Personalcontrollings

- Was beinhaltet Personalcontrolling?
- Welche Ziele verfolgt ein Unternehmen mit Personalcontrolling und welche Aufgaben werden wahrgenommen?
- Worin besteht der Unterschied zum betriebswirtschaftlichen Controlling?
- Welche Stellung sollte Personalcontrolling im Unternehmen einnehmen und wie wird es organisatorisch verankert?
- Welche Dimensionen und Themen umfasst Personalcontrolling?
- Wie verhalten sich Personalcontrolling und Personalplanung zueinander?

#### Handwerkszeug Personalcontrolling

- Welche Instrumente sind im Personalcontrolling einsetzbar?
- Welche Kennzahlen sind wichtig und zielführend?
- Wo liegt die Problematik bei Kennzahlensystemen?
- Wie sinnvoll sind die Instrumente in der Praxis bei genauer Betrachtung?
- Wie kann Personalcontrolling durch die EDV unterstützt werden?
- Welche Bedeutung hat Risikomanagement?
- Wie können erste Ansätze zur Wertschöpfungsrechnung im Personalbereich aussehen?

#### Neue Entwicklungen und Ausblick

- Welche Bedeutung hat Human Capital Management heute?
- Was ist HR Analytics oder Big Data Management?

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Lerne, was Personalcontrolling ist, was es leistet und welche Vorteile du und dein Unternehmen daraus ziehen können. Der dargestellte Ansatz geht deutlich über das Reporting hinaus. Du bist in der Lage, die richtigen Kennzahlen für dein Unternehmen auszuwählen und deine Personalarbeit damit transparenter, zielgerichteter und effizienter zu gestalten.
- Erhalte eine praktische Anleitung, die dir die Einführung eines individuell auf dein Unternehmen zugeschnittenes Kennzahlensystem ermöglicht.
- Nehme fundierte Handlungsempfehlungen zur Controlling-gestützten Personalarbeit mit, die dich in deiner täglichen Praxis unterstützen und dir Verbesserungspotenziale aufzeigen.
- Lerne, die Erfolge deiner Arbeit anhand von Zahlen zu verdeutlichen und spreche damit die Sprache des Managements.
- Du arbeitest stets an Praxisbeispielen, erhältst Checklisten und Einblicke in neueste Trends.

### Methoden

Präsentation, Fallbeispiele, Gruppenaufgaben, fachlicher Austausch, Beantwortung deiner Fragen aus der Praxis, Checklisten.

## Teilnehmer:innenkreis

Fachkräfte Personalcontrolling in gestaltender und umsetzender Funktion, Personalleiter:innen, Personalreferent:innen und Controlling-Mitarbeiter:innen.

## Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

Lehrgang Geprüfte:r Personalcontroller:in

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:innen



### Andreas Grupe

Mein Ziel als Trainer ist es die Potenziale von Einzelnen, Teams und Organisationen weiter zu entwickeln. Durch Seminare die Teilnehmer zu ermutigen Initiative zu ergreifen und Verantwortung zu übernehmen. Für die Ziele des Unternehmens, die Leistung des Teams und die eigene Leistung und Zufriedenheit. Praxisorientiert und umsetzbar oder anders ausgedrückt - hoch hinaus und doch auf dem Boden.



### Prof. Dr. Silke Wickel-Kirsch

Ich liebe es, Wissen zu vermitteln und damit andere zu befähigen, etwas Sinnvolles umzusetzen und ihre Institutionen weiterzubringen und besser zu machen. Daher habe ich diese Tätigkeit als Referentin im Nebenberuf und im Hauptberuf die Hochschule (Hochschule RheinMain) gewählt. Transfer ist das oberste Ziel

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

## Termine

### 18.-19.06.2026

Frankfurt a. M./Kelsterbach

#### Veranstaltungsort

Vienna House Easy Frankfurt Airport

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 18.06.2026

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 19.06.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

### 15.-16.09.2026

München

#### Veranstaltungsort

Holiday Inn Unterhaching

#### Tage & Uhrzeit

Dienstag, 15.09.2026

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 16.09.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

### 12.-13.11.2026

Hamburg

#### Veranstaltungsort

Leonardo Hotel Hamburg City Nord

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 12.11.2026

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 13.11.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

### 15.-16.02.2027

Köln

#### Veranstaltungsort

Premier Inn Köln Mediapark

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 15.02.2027

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 16.02.2027

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/8773](http://www.haufe-akademie.de/8773)**

## Teilnahmegebühr

**€ 1.540,- zzgl. MwSt.**

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/8773](http://www.haufe-akademie.de/8773)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)

# Personalcontrolling kompakt (Live-Online)

## Grundlagen – Organisation – Instrumente

Willst du Personal, Personalaktivitäten und personalwirtschaftliche Themen gezielt steuern? Willst du mehr als Reporting? Willst du deine personalwirtschaftlichen Ziele sicher erreichen? In diesem Seminar erhältst du einen umfassenden Überblick über die verschiedenen Ansätze und Instrumente des modernen Personalcontrollings und vor allem praxisorientierte Handlungsempfehlungen.

### Inhalte

#### Ziele und Aktionsfelder des Personalcontrollings

- Was beinhaltet Personalcontrolling?
- Welche Ziele verfolgt ein Unternehmen mit Personalcontrolling und welche Aufgaben werden wahrgenommen?
- Worin besteht der Unterschied zum betriebswirtschaftlichen Controlling?
- Welche Stellung sollte Personalcontrolling im Unternehmen einnehmen und wie wird es organisatorisch verankert?
- Welche Dimensionen und Themen umfasst Personalcontrolling?
- Wie verhalten sich Personalcontrolling und Personalplanung zueinander?

#### Handwerkszeug Personalcontrolling

- Welche Instrumente sind im Personalcontrolling einsetzbar?
- Welche Kennzahlen sind wichtig und zielführend?
- Wo liegt die Problematik bei Kennzahlensystemen?
- Wie sinnvoll sind die Instrumente in der Praxis bei genauer Betrachtung?
- Wie kann Personalcontrolling durch die EDV unterstützt werden?
- Welche Bedeutung hat Risikomanagement?
- Wie können erste Ansätze zur Wertschöpfungsrechnung im Personalbereich aussehen?

#### Neue Entwicklungen und Ausblick

- Welche Bedeutung hat Human Capital Management heute?
- Was ist HR Analytics oder Big Data Management?

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Lerne, was Personalcontrolling ist, was es leistet und welche Vorteile du und dein Unternehmen daraus ziehen können. Der dargestellte Ansatz geht deutlich über das Reporting hinaus. Du bist in der Lage, die richtigen Kennzahlen für dein Unternehmen auszuwählen und deine Personalarbeit damit transparenter, zielgerichteter und effizienter zu gestalten.
- Erhalte eine praktische Anleitung, die dir die Einführung eines individuell auf dein Unternehmen zugeschnittenes Kennzahlensystem ermöglicht.
- Nehme fundierte Handlungsempfehlungen zur Controlling-gestützten Personalarbeit mit, die dich in deiner täglichen Praxis unterstützen und dir Verbesserungspotenziale aufzeigen.
- Lerne, die Erfolge deiner Arbeit anhand von Zahlen zu verdeutlichen und spreche damit die Sprache des Managements.
- Du arbeitest stets an Praxisbeispielen, erhältst Checklisten und Einblicke in neueste Trends.

### Methoden

Präsentation, Fallbeispiele, Gruppenaufgaben, fachlicher Austausch, Beantwortung deiner Fragen aus der Praxis, Checklisten.

## Teilnehmer:innenkreis

Fachkräfte Personalcontrolling in gestaltender und umsetzender Funktion, Personalleiter:innen, Personalreferent:innen und Controlling-Mitarbeiter:innen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:innen



### Andreas Grupe

Mein Ziel als Trainer ist es die Potenziale von Einzelnen, Teams und Organisationen weiter zu entwickeln. Durch Seminare die Teilnehmer zu ermutigen Initiative zu ergreifen und Verantwortung zu übernehmen. Für die Ziele des Unternehmens, die Leistung des Teams und die eigene Leistung und Zufriedenheit. Praxisorientiert und umsetzbar oder anders ausgedrückt - hoch hinaus und doch auf dem Boden.



### Dr. Bernd Kosub

Ich bin Trainer und Berater mit rund 30 Jahren Erfahrung im Personalcontrolling. Meine Arbeit zeichnet sich durch die Verbindung von fundierter betriebswirtschaftlicher Methodik mit hoher Praxisnähe aus. Komplexe Kennzahlensysteme, Analysen und Steuerungslogiken übersetze ich in verständliche, anwendungsorientierte Konzepte, die Teilnehmende unmittelbar in ihrem beruflichen Alltag einsetzen können. Meine Motivation ist es, Personalcontrolling als strategischen Erfolgsfaktor zu positionieren und Führungskräfte sowie HR-Expert:innen nachhaltig entscheidungsstärker zu machen.



### Prof. Dr. Silke Wickel-Kirsch

Ich liebe es, Wissen zu vermitteln und damit andere zu befähigen, etwas Sinnvolles umzusetzen und ihre Institutionen weiterzubringen und besser zu machen. Daher habe ich diese Tätigkeit als Referentin im

Nebenberuf und im Hauptberuf die  
Hochschule (Hochschule RheinMain)  
gewählt. Transfer ist das oberste Ziel

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Online

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Starttermine

**20.-21.05.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 20.05.2026  
09:30 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 21.05.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**12.-13.10.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 12.10.2026  
09:30 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 13.10.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**15.-16.07.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 15.07.2026  
09:30 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 16.07.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**24.-25.11.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 24.11.2026  
09:30 Uhr - 17:30 Uhr  
Mittwoch, 25.11.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**01.-02.09.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 01.09.2026  
09:30 Uhr - 17:30 Uhr  
Mittwoch, 02.09.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**08.-09.03.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 08.03.2027  
09:30 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 09.03.2027  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32012](http://www.haufe-akademie.de/32012)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.  
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/8773](http://www.haufe-akademie.de/8773)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

### Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)