

# Change Management für Personaler:innen (Präsenz)

## Die Arbeitswelt heute und morgen erfolgreich mitgestalten

Veränderungsprozesse der zunehmend digitalen Arbeitswelt mitzugestalten, stellt eine bedeutende Herausforderung für Personaler:innen dar. Du agierst als Translator:in und Bindeglied zwischen der Unternehmensführung, den Führungskräften und den einzelnen Mitarbeitenden. Deine Aufgabe besteht vermehrt darin, Orientierung in digitalen Transformationsprozessen zu geben und konkrete Gestaltungsansätze zu entwickeln sowie zu implementieren. In diesem Seminar/Workshop erhältst du Impulse, deine eigene Funktion als Personaler:in in Transformations- und Change-Management-Prozessen zu benennen, deine Rolle und damit verbundene Handlungsoptionen zu schärfen sowie zielführend in Veränderungsvorhaben einzubringen.

### Inhalte

#### Ankerpunkte und Erfolgsfaktoren für das Management von Veränderungsprozessen

- Strategische (Neu-)Positionierung: Disruptionen und Diskontinuitäten.
- Notwendige Veränderungen angesichts Demografie, Digitalisierung und gesellschaftlichem Wandel.
- Changelandkarte: harte Schnitte und neues Wachstum.
- Balancieren der Zusammenarbeit zwischen den vielfältigen Interessensgruppen.
- Personalmanagement in einer sich ändernden Arbeitswelt: anpassen, überbrücken, neuausrichten.
- HR-Smart Data und Künstliche Intelligenz in Transformationsprozessen nutzen.

inkl. Fachbuch

#### Veränderungsmanagement im Betrieb

- Data driven Transformation: Veränderungsprozesse und Herausforderungen.
- Strategie-, Struktur- und Kulturentwicklung aufeinander abstimmen.
- Veränderungskonzepte und Veränderungsarchitekturen entwickeln.
- Veränderungen als Prozess und Projekt begreifen.
- Change Manager:innen: Haltung, Funktionen und Aufgabenfelder.

#### Mentale Modelle/Landkarten der Mitarbeitenden verstehen

- Gruppendynamik und emotionspsychologische Aspekte.
- Corporate Culture und Selbstreflexion.
- Veränderungsphasen und House of Change.

#### Techniken und Tools für Personaler:innen bei Change-Projekten

- Umfeld- und Kraftfeldanalyse.
- Auftragsklärung mit dem Kontextmodell.
- Systemische Frage- und Interventionstechniken.
- Ressourcen- und lösungsorientierte Hypothesenbildung.
- Feedback und Rückspiegelung.

#### Beratungskompetenz zielgerichtet entwickeln

- Stärken der Analyse- und Diagnosefähigkeiten.
- Entwickeln und reflektieren von Interventionsansätzen und Gestaltungsalternativen.

#### Üben an aktuellen Praxisfällen

- Fragestellungen aus eigenen betrieblichen Veränderungsprozessen einbringen.
- Praktikable Lösungen zusammen mit den Fachtrainer:innen und der Gruppe erarbeiten.
- Konkrete Ansätze für Analysen, Interventionen und Beratungsgespräche entwickeln.

## Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

- Einen Überblick über Herausforderungen und Gestaltungsansätze des Transformations- und Change Managements erhalten.
- Professioneller bei der Analyse einer Organisationseinheit und deren Veränderungsgegebenheiten werden.
- Die Antriebskräfte und Widerstände in Veränderungsprozessen erkennen und verstehen.
- Reflektieren, welche Funktionen und Rollen man im Rahmen von Transformations- und Change-Prozessen innerhalb des Unternehmens einnehmen will, kann und darf.
- Grundformen der systemischen Frage- und Interventionstechnik erlernen.
- Konkrete Anregungen und Handlungsempfehlungen für die berufliche Praxis erhalten.
- Die persönliche Beratungskompetenz erweitern.

Die V3-Faktoren eines jeden Veränderungsvorhabens werden erlebbar: Verständnis - Verständigung - Vertrauen!

## Methoden

Experteninput, Cases, Erfahrungsaustausch mit den Fachexpert:innen, kollegiale Fallarbeit (eigener) betrieblicher Veränderungsprozesse, strukturierte Übungen, Simulation von Beratungssituationen, individuelles Feedback, Gruppen- und Einzelarbeit.

## Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte und Mitarbeitende der Personal-/HR-Abteilung, sowie Projektleiter:innen, Entscheidungsträger:innen und Organisationsentwickler:innen, die organisationale Veränderungen erfolgreich begleiten und (mit-)gestalten wollen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:innen

Prof. Dr. Thomas Bartscher

Michaela Belitz



Keine Aktion ohne Reflexion: Für mich ist es wichtig, die Anliegen und Lernfelder der Trainingsteilnehmer zu verstehen. Daran anknüpfend entwickle ich dann eine prozessorientierte Lernarchitektur, die einen adäquaten Praxistransfer ermöglicht.



Professionalität, Wertschätzung und Freude an der Arbeit mit Menschen zeichnen mich aus. Langjährige Erfahrung als Personalreferentin in einem Konzern und im Mittelstand. Schwerpunkte: Organisationsentwicklung, Change Management, Personalentwicklung, Managementtraining.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

#### 30.-31.07.2026

Köln/Niederkassel

#### Veranstaltungsort

Hotel Clostermanns Hof

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 30.07.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Freitag, 31.07.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

#### 17.-18.11.2026

München

#### Veranstaltungsort

Hotel Excelsior by Geisel

#### Tage & Uhrzeit

Dienstag, 17.11.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Mittwoch, 18.11.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

#### 01.-02.03.2027

Berlin

#### Veranstaltungsort

Hyperion Hotel Berlin

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 01.03.2027

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 02.03.2027

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/9341](http://www.haufe-akademie.de/9341)

### Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular. inkl. Fachbuch "Change Management für Personaler - Die digitale Arbeitswelt mitgestalten"

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/9341](http://www.haufe-akademie.de/9341)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

### **Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)

# Change Management für Personaler:innen (Live-Online)

## Die Arbeitswelt heute und morgen erfolgreich mitgestalten

Veränderungsprozesse der zunehmend digitalen Arbeitswelt mitzugestalten, stellt eine bedeutende Herausforderung für Personaler:innen dar. Du agierst als Translator:in und Bindeglied zwischen der Unternehmensführung, den Führungskräften und den einzelnen Mitarbeitenden. Deine Aufgabe besteht vermehrt darin, Orientierung in digitalen Transformationsprozessen zu geben und konkrete Gestaltungsansätze zu entwickeln sowie zu implementieren. In diesem Seminar/Workshop erhältst du Impulse, deine eigene Funktion als Personaler:in in Transformations- und Change-Management-Prozessen zu benennen, deine Rolle und damit verbundene Handlungsoptionen zu schärfen sowie zielführend in Veränderungsvorhaben einzubringen.

### Inhalte

#### Ankerpunkte und Erfolgsfaktoren für das Management von Veränderungsprozessen

- Strategische (Neu-)Positionierung: Disruptionen und Diskontinuitäten.
- Notwendige Veränderungen angesichts Demografie, Digitalisierung und gesellschaftlichem Wandel.
- Changelandkarte: harte Schnitte und neues Wachstum.
- Balancieren der Zusammenarbeit zwischen den vielfältigen Interessensgruppen.
- Personalmanagement in einer sich ändernden Arbeitswelt: anpassen, überbrücken, neuausrichten.
- HR-Smart Data und Künstliche Intelligenz in Transformationsprozessen nutzen.

inkl. Fachbuch

#### Veränderungsmanagement im Betrieb

- Data driven Transformation: Veränderungsprozesse und Herausforderungen.
- Strategie-, Struktur- und Kulturentwicklung aufeinander abstimmen.
- Veränderungskonzepte und Veränderungsarchitekturen entwickeln.
- Veränderungen als Prozess und Projekt begreifen.
- Change Manager:innen: Haltung, Funktionen und Aufgabenfelder.

#### Mentale Modelle/Landkarten der Mitarbeitenden verstehen

- Gruppendynamik und emotionspsychologische Aspekte.
- Corporate Culture und Selbstreflexion.
- Veränderungsphasen und House of Change.

#### Techniken und Tools für Personaler:innen bei Change-Projekten

- Umfeld- und Kraftfeldanalyse.
- Auftragsklärung mit dem Kontextmodell.
- Systemische Frage- und Interventionstechniken.
- Ressourcen- und lösungsorientierte Hypothesenbildung.
- Feedback und Rückspiegelung.

#### Beratungskompetenz zielgerichtet entwickeln

- Stärken der Analyse- und Diagnosefähigkeiten.
- Entwickeln und reflektieren von Interventionsansätzen und Gestaltungsalternativen.

#### Üben an aktuellen Praxisfällen

- Fragestellungen aus eigenen betrieblichen Veränderungsprozessen einbringen.
- Praktikable Lösungen zusammen mit den Fachtrainer:innen und der Gruppe erarbeiten.
- Konkrete Ansätze für Analysen, Interventionen und Beratungsgespräche entwickeln.

## Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

- Einen Überblick über Herausforderungen und Gestaltungsansätze des Transformations- und Change Managements erhalten.
- Professioneller bei der Analyse einer Organisationseinheit und deren Veränderungsgegebenheiten werden.
- Die Antriebskräfte und Widerstände in Veränderungsprozessen erkennen und verstehen.
- Reflektieren, welche Funktionen und Rollen man im Rahmen von Transformations- und Change-Prozessen innerhalb des Unternehmens einnehmen will, kann und darf.
- Grundformen der systemischen Frage- und Interventionstechnik erlernen.
- Konkrete Anregungen und Handlungsempfehlungen für die berufliche Praxis erhalten.
- Die persönliche Beratungskompetenz erweitern.

Die V3-Faktoren eines jeden Veränderungsvorhabens werden erlebbar: Verständnis - Verständigung - Vertrauen!

## Methoden

Experteninput, Cases, Erfahrungsaustausch mit den Fachexpert:innen, kollegiale Fallarbeit (eigener) betrieblicher Veränderungsprozesse, strukturierte Übungen, Simulation von Beratungssituationen, individuelles Feedback, Gruppen- und Einzelarbeit.

## Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte und Mitarbeitende der Personal-/HR-Abteilung, sowie Projektleiter:innen, Entscheidungsträger:innen und Organisationsentwickler:innen, die organisationale Veränderungen erfolgreich begleiten und (mit-)gestalten wollen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:innen

**Prof. Dr. Thomas Bartscher**



Keine Aktion ohne Reflexion: Für mich ist es wichtig, die Anliegen und Lernfelder der Trainingsteilnehmer zu verstehen. Daran anknüpfend entwickle ich dann eine prozessorientierte Lernarchitektur, die einen adäquaten Praxistransfer ermöglicht.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Online

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Starttermine

#### 07.-08.09.2026

Live-Online

#### Durchführung

zoom

#### Modulzeiten

Montag, 07.09.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 08.09.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

#### 25.-26.01.2027

Live-Online

#### Durchführung

zoom

#### Modulzeiten

Montag, 25.01.2027

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 26.01.2027

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32431](http://www.haufe-akademie.de/32431)

### Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

inkl. Fachbuch "Change Management für Personaler - Die digitale Arbeitswelt mitgestalten"

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/9341](http://www.haufe-akademie.de/9341)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

### **Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)