

Buchen und Kontieren-Express

Zusammenhänge verstehen, Struktur gewinnen und trainieren

Die meisten Unternehmen arbeiten in der Praxis mit individuell angepassten Kontenplänen. Das Wissen um die grundlegende Buchungslogik und den Zusammenhang zwischen Bilanz und GuV ist wichtig, um auch über den Standardkontenrahmen hinaus korrekt buchen zu können. In diesem Webinar trainierst du anhand einer Vielzahl von Beispielen intensiv Kontierungsregeln und Buchungen. Du erkennst die Zusammenhänge zwischen Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung und erfährst, wie du effizient und korrekt verbuchen kannst.

Modul 1: Webinar

3 Stunden

Strukturiertes Arbeiten, logische Zusammenhänge verstehen und Buchungsfälle von A-Z **Strukturiertes Arbeiten, logische Zusammenhänge verstehen**

- Überblick über die Bilanz und GuV.
- Einführung in die Buchungslogik.
- Buchen auf Bestandskonten.
- Buchung auf Erfolgskonten.
- Erläuterung der Soll-an-Haben-Logik.
- Ergebnis Teil 1: Verstehen, warum strukturiertes Arbeiten und die Kenntnis der grundlegenden buchhalterischen Zusammenhänge so wichtig sind, um buchen wirklich leicht zu machen.

Buchungsfälle von A-Z

- Strukturierte Praxisbeispiele.
- Buchungen wie Debitoren, Kreditoren, Umsatzsteuer, Werbung, Computer, Instandhaltungskosten, Materialeinkauf.
- Vorbereitung für das E-Learning.
- Ergebnis Teil 2: Sicherheit durch gemeinsam durchgespielte Praxisbeispiele.

Modul 2: E- Learning

1,5

Wissens-Check E-Learning mit MultipleChoice

Modul 3: Webinar

3 Stunden

Buchen auf Bilanzkonten - Rückstellungen, Forderungen, Vorräte und Abschreibungen richtig buchen

- Ergebnisbesprechung des E-Learnings.
- Vortrag zu den Buchungssätzen von Rückstellungen, Forderungen, Vorräten und Abschreibungen.
- Wie bucht man Abschreibungen?

- Wie bucht man Rückstellungen?
- Was sind Einzelwertberichtigungen und wie bucht man diese richtig?
- Ergebnis Teil 4: Sicheres Buchen von Rückstellungen, Forderungen, Vorräten und Abschreibungen.

Inhalte

In zwei Live Webinar Sessions à 3 Stunden und zusätzlich ca. 1,5 Stunden Wissens-Check mit intensivem Praxistraining werden folgende Inhalte vermittelt:

Modul 1 – Webinar: Struktur für die Bilanz und GuV schaffen & Buchungsfälle von A bis Z

Struktur für die Bilanz und GuV schaffen

- Überblick über die Bilanz und GuV.
- Einführung in die Buchungslogik.
- Buchen auf Bestandskonten.
- Buchung auf Erfolgskonten.
- Erläuterung der Soll-an-Haben-Logik.
- Ergebnis Teil 1: Verstehen, warum strukturiertes Arbeiten und die Kenntnis der grundlegenden buchhalterischen Zusammenhänge so wichtig sind, um Buchen wirklich leicht zu machen.

Buchungsfälle von A bis Z

- Strukturierte Praxisbeispiele.
- Buchungen wie Debitoren, Kreditoren, Umsatzsteuer, Werbung, Computer, Instandhaltungskosten, Materialeinkauf.
- Vorbereitung für das E-Learning.
- Ergebnis Teil 2: Sicherheit durch gemeinsam durchgespielte Praxisbeispiele.

Modul 2 – Wissens-Check: E-Learning mit den 20 wichtigsten Bilanz- und GuV-Buchungssätzen

Modul 3 – Webinar: Buchen auf Bilanzkonten – Rückstellungen, Forderungen, Vorräte und Abschreibungen richtig buchen

- Ergebnisbesprechung des E-Learnings.
- Vortrag zu den Buchungssätzen von Rückstellungen, Forderungen, Vorräten und Abschreibungen.
- Wie bucht man Abschreibungen?
- Wie bucht man Rückstellungen?
- Was sind Einzelwertberichtigungen und wie bucht man diese richtig?
- Ergebnis Teil 4: Sicheres Buchen von Rückstellungen, Forderungen, Vorräten und Abschreibungen.

Bitte beachten Sie: Stabile LAN-Verbindung erforderlich. Headset mit Mikrofon wird empfohlen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

In diesem Online-Training erlangst du anhand von Präsentationen, Buchungsbeispielen und Übungen Sicherheit und Struktur für deine Buchungsvorgänge.

Erlerne im Seminar,

- die grundlegende Buchungslogik und den Zusammenhang zwischen GuV und Bilanz,
- warum Struktur so wichtig ist, um buchen leicht zu machen,
- anhand von vielen Praxisbeispielen und Übungen das Buchen unterschiedlicher Buchungsfälle,
- Hintergrundwissen zu den vier Bilanzkonten.

Methoden

Interaktiver Vortrag, Praxis- und Anwendungsbeispiele und intensives Training.

Teilnehmer:innenkreis

Einsteiger:innen im Rechnungswesen, Teilzeitkräfte nach dem Wiedereinstieg, Fachkräfte aus dem Finanz- und Rechnungswesen, Buchhalter:innen, Debitoren- und Kreditorenbuchhalter:innen, Anlagenbuchhalter:innen, Finanzbuchhalter:innen und Fachkräfte, die ihr Rechnungswesen-Know-how im Live-Online-Format ohne Reisetätigkeit verbessern möchten.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:in



Dr. Felix Sauerhöfer

Als Dozent bei Haufe bin ich bestrebt, mein umfangreiches Wissen und meine praxisorientierten Ansätze im Bereich Betriebswirtschaftslehre, insbesondere Finance & Controlling, mit den Teilnehmer:innen zu teilen. Mein Ziel ist es, Sie auf ihrem Weg zu zukunftsweisenden Lösungen in der modernen Geschäftswelt zu begleiten und Ihre Fachkompetenz zu stärken.

Details zur Weiterbildung

Training | Online

2 Module à 3 Std. 1 Modul à ca. 1,5 St.
max. 16 Teilnehmer:innen

Termine**18.-20.08.2026****Webinar**

18.08.2026

Live-Online

Dienstag, 18.08.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Webinar

20.08.2026

Live-Online

Donnerstag, 20.08.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

23.-25.09.2026**Webinar**

23.09.2026

Live-Online

Mittwoch, 23.09.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Webinar

25.09.2026

Live-Online

Freitag, 25.09.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

02.-04.11.2026**Webinar**

02.11.2026

Live-Online

Montag, 02.11.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Webinar

04.11.2026

Live-Online

Mittwoch, 04.11.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

07.-09.12.2026**Webinar**

07.12.2026

Live-Online

Montag, 07.12.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Webinar

09.12.2026

Live-Online

Mittwoch, 09.12.2026

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

18.-20.01.2027**Webinar**

18.01.2027

Live-Online

Montag, 18.01.2027

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Webinar

20.01.2027

Live-Online

Mittwoch, 20.01.2027

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

01.-03.02.2027**Webinar**

01.02.2027

Live-Online

Montag, 01.02.2027

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Webinar

03.02.2027

Live-Online

Mittwoch, 03.02.2027

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

08.-10.03.2027**Webinar**

08.03.2027

Live-Online

Montag, 08.03.2027

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Webinar

10.03.2027

Live-Online

Mittwoch, 10.03.2027

09:00 Uhr - 12:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/31324

Teilnahmegebühr

€ 790,- zzgl. MwSt.
€ 940,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/31324

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de