

# Ein starkes Unternehmen durch Zusammenarbeit von Arbeitgeber und Betriebsrat

## Verschaffe dir einen Wettbewerbsvorteil

Miteinander oder gegeneinander? Zusammenarbeit und Vertrauen sind besser als Kraftaufwand und Energieverlust. Beende den "Stellungskrieg", kläre die Rechte und Pflichten von Betriebsrat und Arbeitgeber und ziele auf das Wohl deiner Mitarbeiter:innen. Damit verschaffst du dir einen Wettbewerbsvorteil und in Zeiten des Fachkräftemangels steigt die Attraktivität deines Unternehmens! Wir zeigen dir auf, wie du typische Konfliktsituationen konstruktiv und rechtlich korrekt löst.

### Inhalte

#### **Vertrauensvolle Zusammenarbeit: Die gesetzlichen Grundlagen**

- Ziel des Miteinanders von Arbeitgeber und Betriebsrat.
- Gesetzliche Gebote der vertrauensvollen Zusammenarbeit.
- Das sind die Rechte und Pflichten des Betriebsrats.
- Dauerthema: BR-Schulungen.

#### **Teamverständnis und Fairness**

- Der Schlüssel für eine erfolgreiche Zusammenarbeit zum Wohl des Unternehmens.
- Weitergabe von Informationen: Möglichkeiten und Chancen gezielt nutzen.
- Wesentliche Faktoren für eine gute Zusammenarbeit.

#### **Erfolgreiche Einbindung externer Berater:innen**

- Wann und wie bindet man externe Berater:innen sinnvoll ein?
- Risiken und Vorteile externer Beratung.
- Anforderungsprofil von optimalen Berater:innen.

#### **Strategien für ein erfolgreiches Miteinander**

- Der Betriebsrat als Ratgeber des Arbeitgebers.
- Flexibilisierung der Arbeitszeit als Aufgabe beider Betriebsparteien.
- Mithilfe von Gesetzen und Kommentaren ausgewogene Lösungen finden.
- Beachtung des Datenschutzes.
- Compliance im Unternehmen – Was hat der Betriebsrat damit zu tun?
- Betriebsvereinbarungen praxisgerecht formulieren.

#### **Ultima Ratio der betriebsverfassungsrechtlichen Konfliktbewältigung**

- Einigungsstelle, Beschluss- und Strafverfahren.
- Unzulässiges Verhalten erkennen und unterbinden.
- Wie gehen wir mit Verstößen gegen Mitbestimmungs- und Informationsrechte um?
- Der betriebsverfassungsrechtliche Unterlassungsanspruch.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

Du erhältst

- eine vertiefende, systematische Darstellung der betriebsverfassungsrechtlichen Regelungen,
- einen Hinweis auf relevante aktuelle Entscheidungen und neue Gesetzesvorhaben,

- wertvolle Tipps und Ideen für deinen gemeinsamen Arbeitsalltag.

Schritt für Schritt wird beleuchtet, wie du ein konstruktives Miteinander zwischen den Betriebsparteien aufbauen kannst. Konkrete Beispiele zeigen dir, wie du dich wechselseitig mit Erfolg auf die Rechte und Regeln der vertrauensvollen Zusammenarbeit berufen kannst. Dieses Seminar gibt dir die Gelegenheit, die Zusammenarbeit zwischen Betriebsrat und Geschäftsführung zum Wohle des Unternehmens ganz individuell zu verbessern. Viele Beispiele aus dem betrieblichen Alltag helfen dir, deine Interessen umsichtig, aber effektiv, zu vertreten.

## Methoden

Praxisorientiertes Seminar, Diskussion und Dialog.

## Teilnehmer:innenkreis

Fach- und Führungskräfte der Personalabteilung, Entscheider:innen und sonstige Mitarbeiter:innen in leitender Funktion, Betriebsratsmitglieder, Betriebsratsvorsitzende sowie deren Stellvertreter:innen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### **Prof. Dr. Stephan Oliver Pfaff**

Im Vordergrund steht für mich die kompetente, anwendungsorientierte, praxisnahe und hochaktuelle Vermittlung des gesamten Individual- und Kollektivarbeitsrechts. Mit Hilfe zahlreicher Tipps und Techniken möchte ich das notwendige arbeitsrechtliche Handwerkszeug vermitteln, das für die tägliche Arbeit in der Personalpraxis unabdingbar ist.

## Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

2 Tage

**Starttermine****13.-14.07.2026**

Live-Online

**Durchführung**

zoom

**Modulzeiten**

Montag, 13.07.2026

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 14.07.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**23.-24.02.2027**

Live-Online

**Durchführung**

zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 23.02.2027

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 24.02.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32382](http://www.haufe-akademie.de/32382)****Teilnahmegebühr****€ 1.520,- zzgl. MwSt.**

€ 1.808,80 inkl. MwSt.

**Deine Anmeldemöglichkeiten**Online: [www.haufe-akademie.de/32382](http://www.haufe-akademie.de/32382)E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)