

Arbeitsrecht für Führungskräfte (Präsenz)

Rechtssicherheit in schwierigen Führungssituationen

Erfolgreiche Mitarbeiterführung hat stets auch eine arbeitsrechtliche Komponente. In schwierigen Führungssituationen musst du daher nicht nur sozial kompetent, sondern auch juristisch korrekt agieren. Dieses Seminar vermittelt das arbeitsrechtliche Know-how, welches du für eine erfolgreiche und souveräne Mitarbeiterführung benötigst. So triffst du auch in schwierigen Situationen Entscheidungen, die einer arbeitsgerichtlichen Überprüfung standhalten und gleichzeitig für deine Mitarbeiter:innen nachvollziehbar sind.

Inhalte

Rechtssichere Vorbereitung der Einstellung

- Fragerechte nutzen.
- Einfühlungsverhältnis und Praktikum.

Rechtssicherer Arbeitsvertragsabschluss

- Befristete Einstellung.
- Unbefristete Einstellung.
- Probezeit, Wartezeit.
- Verlängerung von Probe-/Wartezeit.

Umsetzung, Versetzung und Änderungskündigung in der Praxis

- Direktionsrecht ausnutzen.
- Einvernehmliche Vertragsänderung und Änderungskündigung.

Rechtssicherer Umgang mit Teilzeit- und Elternzeitanträgen

- Teilzeitantrag nach TzBfG.
- Teilzeitantrag nach BEEG.
- Aufstockungswünsche nach Reduzierung.

Schwierige Mitarbeiter:innen führen

- Personalgespräche sicher führen.
- Abmahnung und Kündigung.

Was tun bei Leistungsminderung?

- Feststellung und Dokumentation.
- Kritikgespräch.

Umgang mit Krankheit und Fehlzeiten

- Arbeitnehmerpflichten beachten.
- Rechtssichere Dokumentation.
- Mitarbeitergespräche.
- Beweiswert von AU-Bescheinigungen.
- Überprüfung von Krankheitszeiten.
- Einschaltung des Medizinischen Dienstes.

Grundlagen der Beendigung von Arbeitsverhältnissen

- Kündigungsschutzgesetz sicher anwenden.
- Besonderen Kündigungsschutz beachten.
- Soziale Rechtfertigung?

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Der Referent vermittelt dir von der Vorbereitung der Einstellung bis zur Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses die Grundlagen des arbeitsrechtlichen Know-hows, das du für eine erfolgreiche und souveräne Mitarbeiterführung benötigst.
- Mit diesem Wissen agierst du konsequent und selbstsicher und steigerst somit deine Führungskompetenz.
- Deine Entscheidungen als Führungskraft gewinnen an Rechtssicherheit und du siehst einer gerichtlichen Überprüfung mit größeren Erfolgsaussichten entgegen.

Methoden

Vortrag, konkrete Fallbeispiele und -analysen, Diskussion von Praxisfällen, Erfahrungsaustausch.

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeiter:innen mit Führungsverantwortung im Personalbereich, Personalverantwortliche, Betriebs-/Abteilungsleiter:innen und sonstige Führungskräfte, auch Führungskräfte in Vorbereitung.

Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

GmbH-Geschäftsführer Expertenprogramm

Karrierepaket: Führen im IT-Kontext

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:innen



Dr. André Buzari

Ich berate Arbeitgeber, Organe und Führungskräfte zu allen Fragen des individuellen und kollektiven Arbeitsrechts. Schwerpunkte meiner Arbeit liegen dabei in der Beratung von Arbeitgebern zu betriebsverfassungs- und tarifrechtlichen Fragestellungen,



Marco Heilmann

Rechtsanwalt und Partner (in Hamburg) in einer multidisziplinären Wirtschaftskanzlei.

Ich berate Konzerne und große Unternehmen in sämtlichen Fragestellungen des Betriebsverfassungsrechts.

Umstrukturierungen sowie in der Vertretung von Mandanten in arbeitsgerichtlichen Urteils- und Beschlussverfahren.

Als Trainer/Referent ist es mein Ziel, arbeitsrechtliches Fachwissen praxisnah, anwenderfreundlich und unterhaltsam zu vermitteln.

Außerdem halte ich regelmäßig Vorträge und Seminare zu arbeitsrechtlichen Themen (u.a. Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht für Führungskräfte).



Christian Kuhn-Régnier

Ich bin seit vielen Jahren Rechtsanwalt in Freiburg (D). Über die tägliche Praxis hat sich schnell das Arbeitsrecht als Schwerpunkt meiner Tätigkeit herausgebildet. Ich berate viele größere örtlich ansässige Arbeitgeber aber auch große überregionale Arbeitgeber aus den verschiedensten Branchen im Individualarbeitsrecht sowie im kollektiven Recht. Daneben begleite ich auch gerne Arbeitnehmer in schwierigen Personalthemen. Ich versuche die auftretenden Problem zu lösen und sachgerechte Lösungen zu finden.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

1 Tag

Termine

<p>10.06.2026 Stuttgart Veranstaltungsort Mövenpick Hotel Stuttgart Airport</p> <p>Tage & Uhrzeit Mittwoch, 10.06.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>15.07.2026 Köln Veranstaltungsort Mercure Hotel Köln West</p> <p>Tage & Uhrzeit Mittwoch, 15.07.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>21.09.2026 Frankfurt a. M. Veranstaltungsort Leonardo Royal Hotel Conference Center</p> <p>Tage & Uhrzeit Montag, 21.09.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>
<p>16.10.2026 Hamburg Veranstaltungsort Villa Viva Hamburg</p> <p>Tage & Uhrzeit Freitag, 16.10.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>11.11.2026 München Veranstaltungsort Holiday Inn Unterhaching</p> <p>Tage & Uhrzeit Mittwoch, 11.11.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>26.01.2027 Düsseldorf/Hilden Veranstaltungsort Sure Hotel by Best Western Hilden</p> <p>Tage & Uhrzeit Dienstag, 26.01.2027 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>

22.02.2027

Berlin

Veranstaltungsort

Hotel Köpenick by Leonardo

Tage & Uhrzeit

Montag, 22.02.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/8546**Teilnahmegebühr****€ 990,- zzgl. MwSt.**

€ 1.178,10 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine AnmeldemöglichkeitenOnline: www.haufe-akademie.de/8546E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Arbeitsrecht für Führungskräfte (Live-Online)

Rechtssicherheit in schwierigen Führungssituationen

Erfolgreiche Mitarbeiterführung hat stets auch eine arbeitsrechtliche Komponente. In schwierigen Führungssituationen musst du daher nicht nur sozial kompetent, sondern auch juristisch korrekt agieren. Dieses Seminar vermittelt das arbeitsrechtliche Know-how, welches du für eine erfolgreiche und souveräne Mitarbeiterführung benötigst. So triffst du auch in schwierigen Situationen Entscheidungen, die einer arbeitsgerichtlichen Überprüfung standhalten und gleichzeitig für deine Mitarbeiter:innen nachvollziehbar sind.

Inhalte

Rechtssichere Vorbereitung der Einstellung

- Fragerechte nutzen.
- Einfühlungsverhältnis und Praktikum.

Rechtssicherer Arbeitsvertragsabschluss

- Befristete Einstellung.
- Unbefristete Einstellung.
- Probezeit, Wartezeit.
- Verlängerung von Probe-/Wartezeit.

Umsetzung, Versetzung und Änderungskündigung in der Praxis

- Direktionsrecht ausnutzen.
- Einvernehmliche Vertragsänderung und Änderungskündigung.

Rechtssicherer Umgang mit Teilzeit- und Elternzeitanträgen

- Teilzeitantrag nach TzBfG.
- Teilzeitantrag nach BEEG.
- Aufstockungswünsche nach Reduzierung.

Schwierige Mitarbeiter:innen führen

- Personalgespräche sicher führen.
- Abmahnung und Kündigung.

Was tun bei Leistungsminderung?

- Feststellung und Dokumentation.
- Kritikgespräch.

Umgang mit Krankheit und Fehlzeiten

- Arbeitnehmerpflichten beachten.
- Rechtssichere Dokumentation.
- Mitarbeitergespräche.
- Beweiswert von AU-Bescheinigungen.
- Überprüfung von Krankheitszeiten.
- Einschaltung des Medizinischen Dienstes.

Grundlagen der Beendigung von Arbeitsverhältnissen

- Kündigungsschutzgesetz sicher anwenden.
- Besonderen Kündigungsschutz beachten.
- Soziale Rechtfertigung?

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Der Referent vermittelt dir von der Vorbereitung der Einstellung bis zur Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses die Grundlagen des arbeitsrechtlichen Know-hows, das du für eine erfolgreiche und souveräne Mitarbeiterführung benötigst.
- Mit diesem Wissen agierst du konsequent und selbstsicher und steigerst somit deine Führungskompetenz.
- Deine Entscheidungen als Führungskraft gewinnen an Rechtssicherheit und du siehst einer gerichtlichen Überprüfung mit größeren Erfolgsaussichten entgegen.

Methoden

Vortrag, konkrete Fallbeispiele und -analysen, Diskussion von Praxisfällen, Erfahrungsaustausch.

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeiter:innen mit Führungsverantwortung im Personalbereich, Personalverantwortliche, Betriebs-/Abteilungsleiter:innen und sonstige Führungskräfte, auch Führungskräfte in Vorbereitung.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

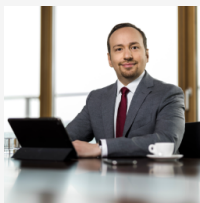
Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:innen



Dr. André Buzari

Ich berate Arbeitgeber, Organe und Führungskräfte zu allen Fragen des individuellen und kollektiven Arbeitsrechts. Schwerpunkte meiner Arbeit liegen dabei in der Beratung von Arbeitgebern zu betriebsverfassungs- und tarifrechtlichen Fragestellungen, Umstrukturierungen sowie in der Vertretung von Mandanten in arbeitsgerichtlichen Urteils- und Beschlussverfahren.

Als Trainer/Referent ist es mein Ziel,



Marco Heilmann

Rechtsanwalt und Partner (in Hamburg) in einer multidisziplinären Wirtschaftskanzlei.

Ich berate Konzerne und große Unternehmen in sämtlichen Fragestellungen des Betriebsverfassungsrechts.

Außerdem halte ich regelmäßig Vorträge und Seminare zu arbeitsrechtlichen Themen (u.a. Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht für Führungskräfte).

arbeitsrechtliches Fachwissen
praxisnah, anwenderfreundlich und
unterhaltsam zu vermitteln.



Christian Kuhn-Régnier

Ich bin seit vielen Jahren Rechtsanwalt in Freiburg (D). Über die tägliche Praxis hat sich schnell das Arbeitsrecht als Schwerpunkt meiner Tätigkeit herausgebildet. Ich berate viele größere örtlich ansässige Arbeitgeber aber auch große überregionale Arbeitgeber aus den verschiedensten Branchen im Individualarbeitsrecht sowie im kollektiven Recht. Daneben begleite ich auch gerne Arbeitnehmer in schwierigen Personalthemen. Ich versuche die auftretenden Problem zu lösen und sachgerechte Lösungen zu finden.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

1 Tag

Starttermine

<p>25.06.2026 Live-Online Durchführung zoom</p> <p>Modulzeiten Donnerstag, 25.06.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>28.07.2026 Live-Online Durchführung zoom</p> <p>Modulzeiten Dienstag, 28.07.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>24.08.2026 Live-Online Durchführung zoom</p> <p>Modulzeiten Montag, 24.08.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>
<p>28.10.2026 Live-Online Durchführung zoom</p> <p>Modulzeiten Mittwoch, 28.10.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>26.11.2026 Live-Online Durchführung zoom</p> <p>Modulzeiten Donnerstag, 26.11.2026 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>	<p>18.02.2027 Live-Online Durchführung zoom</p> <p>Modulzeiten Donnerstag, 18.02.2027 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</p>
<p>10.03.2027 Live-Online Durchführung zoom</p> <p>Modulzeiten</p>		

Mittwoch, 10.03.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32086

Teilnahmegebühr

€ 990,- zzgl. MwSt.
€ 1.178,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/8546
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.