

# Das erste Mal führen I (Präsenz)

## Gewinne Sicherheit und überzeuge als Führungskraft

In diesem Seminar lernst du alles, was du für den Anfang brauchst: Du verschaffst dir gezielt Klarheit über deine neue Rolle und wir unterstützen dich dabei, deinen eigenen Führungsstil zu entwickeln. Du bekommst wichtige Führungsinstrumente an die Hand und lernst diese kompetent einzusetzen. Zudem trainieren wir Kommunikation - insbesondere wie du schwierige Gespräche professionell und erfolgreich führen kannst. So bist du gut gerüstet für deine erste Führungsrolle.

### Inhalte

#### Orientierung in der neuen Rolle

- Den Start als Führungskraft erfolgreich meistern.
- Was ist der Unterschied zwischen Führungsarbeit und fachlicher Arbeit?
- Die Beziehung zu Mitarbeitenden, Kolleginnen/Kollegen und Vorgesetzten gestalten.
- Unterschiedliche Führungsstile kennenlernen und nutzen.

Inklusive E-Book "Crashkurs  
Mitarbeiterführung"

#### Führungsinstrumente und -aufgaben in der Praxis

- Professionell Aufgaben abgeben - Delegation.
- Leistung anerkennen und Mitarbeitende motivieren.
- Ziele vereinbaren, Prozesse definieren, Rollen klären.
- Gespräche mit Mitarbeitenden führen.
- Angemessenes Feedback geben und nehmen.

#### Gesprächsführung in kritischen Situationen

- Mit der Individualität deiner Mitarbeitenden konstruktiv und wertschätzend umgehen.
- Sicher mit Konflikten umgehen.
- Zusammenarbeit mit älteren Mitarbeitenden.
- Wie kommuniziere ich richtig bei Fehlverhalten oder mangelnder Motivation meines Mitarbeitenden?
- Umgang mit Emotionen.
- Wie bereite ich mich auf schwierige Gespräche vor?

#### Aktive und klare Führungsposition einnehmen

- Klarheit im Selbst- und Fremdbild gewinnen: Reflexion des eigenen Führungsverhaltens und der eigenen Führungspersönlichkeit.
- Eigenverantwortung und Initiative bei meinen Mitarbeitenden fördern.
- Klar auftreten.
- Aus Fehlern lernen.
- Mein eigenes Rollenverständnis als Führungskraft hinterfragen, Stärken erkennen und ausbauen.

**Deine eigenen Fälle aus dem Arbeitsalltag sind willkommen - bringe sie gerne ein!**

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

Dieses lebendige und praxisorientierte Training bereitet dich intensiv auf deine neue Position vor bzw. stärkt dich in deiner neuen Rolle, wenn du gerade eine Führungsposition übernommen hast.

- Du lernst dich als Führungskraft klar und souverän in deiner neuen Rolle zu etablieren,
- deinen eigenen Führungsstil zu entwickeln,
- die wichtigsten Führungsinstrumente in deinem Führungsalltag richtig einzusetzen und
- auch kritische Situationen sicher zu meistern.
- Zusätzlich erhältst du kostenlos das E-Book "Crashkurs Mitarbeiterführung".

## Methoden

Unser lebendiges und interaktives Seminar wechselt ab zwischen Trainer-Input und Einzel- und Kleingruppenarbeit. Dich erwarten Übungen, Rollenspiele, Erfahrungsaustausch mit anderen Führungskräften, Bearbeitung von Praxisfällen und Feedback.

## Teilnehmer:innenkreis

Nachwuchsführungskräfte, die sich auf ihre Rolle vorbereiten möchten, sowie Führungskräfte, die erst vor Kurzem Führungsverantwortung übernommen haben. Alle Branchen sind willkommen.

Wir empfehlen ausdrücklich zuerst den Besuch von Teil I und danach Teil II. Für einen nachhaltigen Lernerfolg liegt zwischen Teil I und II idealerweise mindestens ein halbes Jahr.

## Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

[Karrierepakete für den erfolgreichen Führungseinstieg](#)

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:innen

### Doris Berlein

Derzeit keine Vita verfügbar

### Wilfried Bürger

In der Arbeit mit Führungskräften ist es mir wichtig, die Komplexität dieser Rolle abzubilden. Beachtung finden hier die Personen und deren



individuelle Persönlichkeit und die Gesamtorganisation mit ihrer Kultur und den unternehmerischen Zielen. Weiterhin ist es mir bedeutsam, sowohl harte Faktoren (Prozesse, Pläne) als auch weiche Faktoren (Persönlichkeit der Mitarbeitenden) im Blick zu haben.



**Bettina Gierke**

Ich begleite Führungskräfte, Teams und Vertriebsorganisationen dabei, Führung, Zusammenarbeit und Kundenkommunikation wirksam zu gestalten.

Grundlage meiner Arbeit ist meine langjährige eigene Erfahrung als Führungskraft in unterschiedlichen Organisationen, kombiniert mit fundierter Trainings- und Coachingkompetenz.

Ich arbeite strukturiert, praxisnah und interaktiv – mit Fokus auf Klarheit, Haltung und konkrete Umsetzung im Arbeitsalltag.



**Nicole Grobelny**

"Nach dem Motto 'weiter-denken, weiter-bilden, weiter-kommen' begleite ich Menschen dabei neue Perspektiven zu entwickeln, persönliche Handlungsspielräume zu erweitern und die konkrete Umsetzung in die Praxis zu gestalten. Das handlungs- und kompetenzorientierte Lernen steht hierbei im Mittelpunkt, damit erlernte Verhaltensweisen, Techniken und Tools im Alltag der Teilnehmenden Wirkung erzielen."



**Dagmar Hlebic**

Derzeit keine Vita verfügbar



**Franz Hölzl**

Als systemischer Berater, Trainer und Coach begleite ich Führungskräfte trainings, Teamentwicklungen und Organisationsentwicklungen. Seit 2009 führe ich als staatlich geprüfter Berg- und Skiführer weltweit Bergtouren und alpine Ausbildungskurse durch. Outdoor- und Erlebnisorientierte Methoden für praxisnahes Lernen sind zentraler Bestandteil meiner Arbeit als Trainer. Die in meinen unterschiedlichen Tätigkeitsbereichen gesammelten Erfahrungen fließen auch in meine Arbeit als Fachautor ein.



**Michaela Knabe**

Gute Führung braucht vor allem eine klare innere Haltung und die Fähigkeit, sich selbst zu führen. Kreative Impulse zu geben, dieses Vertrauen in die eigenen Potenziale zu finden und zum Kern des Handelns zu machen, ist die Vision meiner Arbeit.

Mein praktisches Führungswissen erarbeitete ich mir über 20 Jahre lang



**Andreas Thedorff**

Aufgrund meiner eigenen Berufsbiografie kenne ich die Herausforderungen, aus der fachlichen Expertise in die Führungsverantwortung zu wechseln. Mir ist daran gelegen, den Rollenwechsel so zu gestalten, dass nicht nur die Erwartungen des Umfelds, sondern auch die eigenen Erwartungen so bearbeitet werden,

in namhaften international operierenden Unternehmen.

Seit 2015 bin ich Unternehmerin und Inhaberin einer Akademie für Führung und Kommunikation. Das einzigartige Trainings- und Ausbildungskonzept wurde für seine Pionierleistungen bereits mehrfach ausgezeichnet.



**Susanne Tours**

Ich komme aus der Praxis, war selbst Führungskraft, verantwortlich für bis zu 130 Mitarbeitende und kenne die Realität von Führung, Veränderung und operativem Druck aus eigener Erfahrung. Als Trainerin und Coach verbinde ich Modelle und Theorie konsequent mit der Praxis, weil ich Organisationen in unterschiedlichen Rollen erlebt und Veränderungsprozesse erfolgreich begleitet habe. Mich motiviert es, Führungskräfte und Teams handlungsfähig zu machen, Orientierung zu geben und Verantwortung zu klären. Diesen Beruf habe ich gewählt, weil ich weiß, wie entscheidend gute Führung und wirksam begleiteter Wandel für Menschen und Organisationen sind.

dass man auch noch nach 10 Jahren in der Führungsrolle für sich sagen kann, die richtige Entscheidung getroffen zu haben.

Rollenklärung, Erweiterung der eigenen Führungskompetenzen und der kompetente Umgang mit schwierigen Situationen stehen dabei für mich im Vordergrund meiner Tätigkeit als Coach.



**Kirsten Wache**

Ich glaube an menschenorientierte Führung.

In unserer KI-basierten Arbeitswelt wird emotionale Intelligenz zur Superpower. Insbesondere, wenn Du Führungskraft bist.

Wenn Du wissen willst, wie das geht, besuche mich hier bei der Haufe Akademie.

Ich arbeite praxisnah, lösungsorientiert und immer MIT den Menschen.

Denn Wachstum beginnt mit Führung. Oder endet ohne sie.

**Details zur Weiterbildung**

**Seminar | Präsenz**

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

**Termine**

**24.-25.06.2026**  
München  
**Veranstaltungsort**  
Holiday Inn Unterhaching

**Tage & Uhrzeit**  
Mittwoch, 24.06.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 25.06.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**08.-09.07.2026**  
Düsseldorf/Hilden  
**Veranstaltungsort**  
Sure Hotel by Best Western Hilden

**Tage & Uhrzeit**  
Mittwoch, 08.07.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 09.07.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**16.-17.07.2026**  
Frankfurt a. M.  
**Veranstaltungsort**  
Leonardo Royal Hotel Conference Center

**Tage & Uhrzeit**  
Donnerstag, 16.07.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 17.07.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**22.-23.07.2026**

Hannover

**Veranstaltungsort**Mercure Hotel Hannover  
Oldenburger Allee**Tage & Uhrzeit**Mittwoch, 22.07.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 23.07.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**29.-30.07.2026**

München

**Veranstaltungsort**

Le Meridien

**Tage & Uhrzeit**Mittwoch, 29.07.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 30.07.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**06.-07.08.2026**

Berlin

**Veranstaltungsort**

centrovital Hotel

**Tage & Uhrzeit**Donnerstag, 06.08.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 07.08.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**13.-14.08.2026**

Köln

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel Köln West

**Tage & Uhrzeit**Donnerstag, 13.08.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 14.08.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**19.-20.08.2026**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**

Pullman Fontana

**Tage & Uhrzeit**Mittwoch, 19.08.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 20.08.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**01.-02.09.2026**

Leipzig

**Veranstaltungsort**

H4 Hotel Leipzig

**Tage & Uhrzeit**Dienstag, 01.09.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Mittwoch, 02.09.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**09.-10.09.2026**

München

**Veranstaltungsort**

Holiday Inn Unterhaching

**Tage & Uhrzeit**Mittwoch, 09.09.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 10.09.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**17.-18.09.2026**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Leonardo Hotel Hamburg City Nord

**Tage & Uhrzeit**Donnerstag, 17.09.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 18.09.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**24.-25.09.2026**

Frankfurt a. M.

**Veranstaltungsort**Leonardo Royal Hotel Conference  
Center**Tage & Uhrzeit**Donnerstag, 24.09.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 25.09.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**07.-08.10.2026**

Berlin

**Veranstaltungsort**

Hotel Palace Berlin

**Tage & Uhrzeit**Mittwoch, 07.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 08.10.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**12.-13.10.2026**

Köln

**Veranstaltungsort**

Premier Inn Köln Mediapark

**Tage & Uhrzeit**Montag, 12.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 13.10.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**12.-13.10.2026**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**

Parkhotel Messe-Airport

**Tage & Uhrzeit**Montag, 12.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 13.10.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**19.-20.10.2026**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Courtyard by Marriott Hamburg City

**Tage & Uhrzeit**Montag, 19.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 20.10.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**21.-22.10.2026**

München

**Veranstaltungsort**

Hyperion Hotel München

**Tage & Uhrzeit**Mittwoch, 21.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 22.10.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr**26.-27.10.2026**

Freiburg

**Veranstaltungsort**

Hotel Stadt Freiburg

**Tage & Uhrzeit**Montag, 26.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 27.10.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**03.-04.11.2026**

Frankfurt a. M.

**Veranstaltungsort**

Hilton Frankfurt Airport

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 03.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 04.11.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**19.-20.11.2026**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**

Arcotel Camino

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 19.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 20.11.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**02.-03.12.2026**

Köln

**Veranstaltungsort**

Premier Inn Köln Mediapark

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 02.12.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 03.12.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**15.-16.12.2026**

Berlin

**Veranstaltungsort**

Hotel Berlin, Berlin

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 15.12.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 16.12.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**28.-29.01.2027**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Lindner Hotel Am Michel

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 28.01.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 29.01.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**10.-11.11.2026**

Düsseldorf/Hilden

**Veranstaltungsort**

Sure Hotel by Best Western Hilden

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 10.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 11.11.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**23.-24.11.2026**

Berlin

**Veranstaltungsort**Adina Hotel Berlin Checkpoint  
Charlie**Tage & Uhrzeit**

Montag, 23.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 24.11.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**07.-08.12.2026**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Leonardo Hotel Hamburg City Nord

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 07.12.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 08.12.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**18.-19.01.2027**

Wiesbaden

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel Wiesbaden City

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 18.01.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 19.01.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**02.-03.02.2027**

Düsseldorf

**Veranstaltungsort**

voco Düsseldorf Seestern

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 02.02.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 03.02.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**16.-17.11.2026**

Hannover

**Veranstaltungsort**Mercure Hotel Hannover  
Oldenburger Allee**Tage & Uhrzeit**

Montag, 16.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 17.11.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**26.-27.11.2026**

Mannheim

**Veranstaltungsort**Best Western Plus Delta Park  
Mannheim**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 26.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 27.11.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**10.-11.12.2026**

Nürnberg

**Veranstaltungsort**Congress Hotel Mercure an der  
Messe**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 10.12.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 11.12.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**25.-26.01.2027**

München

**Veranstaltungsort**

Hyperion Hotel München

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 25.01.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 26.01.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**10.-11.02.2027**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**

Holiday Inn

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 10.02.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 11.02.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**15.-16.02.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**

Hyperion Hotel Berlin

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 15.02.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 16.02.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**25.-26.02.2027**

Düsseldorf

**Veranstaltungsort**

Novotel City West

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 25.02.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 26.02.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**11.-12.03.2027**

Leipzig

**Veranstaltungsort**

H4 Hotel Leipzig

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 11.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 12.03.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**05.-06.04.2027**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Arcotel Rubin

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 05.04.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 06.04.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**22.-23.04.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**

RIU Plaza

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 22.04.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 23.04.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**18.-19.02.2027**

Frankfurt a. M.

**Veranstaltungsort**

NH Collection Frankfurt Spin Tower

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 18.02.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 19.02.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**03.-04.03.2027**

München

**Veranstaltungsort**

Holiday Inn Leuchtenbergring

München

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 03.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 04.03.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**18.-19.03.2027**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**

Holiday Inn

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 18.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 19.03.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**12.-13.04.2027**

Wiesbaden

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel Wiesbaden City

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 12.04.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 13.04.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**26.-27.04.2027**

Hannover

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel Hannover

Oldenburger Allee

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 26.04.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 27.04.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**22.-23.02.2027**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Leonardo Hotel Hamburg City Nord

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 22.02.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 23.02.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**08.-09.03.2027**

Mannheim

**Veranstaltungsort**

Dorint Kongresshotel

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 08.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 09.03.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**18.-19.03.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**

art'otel Berlin Mitte

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 18.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 19.03.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**15.-16.04.2027**

München/Feldkirchen

**Veranstaltungsort**

Hotel Bauer Feldkirchen

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 15.04.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 16.04.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**29.-30.04.2027**

Köln

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel Köln West

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 29.04.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 30.04.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**03.-04.05.2027**

Frankfurt a. M./Eschborn

**Veranstaltungsort**

Best Western Plus iO Hotel

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 03.05.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 04.05.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**24.-25.05.2027**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel Hamburg City

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 24.05.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 25.05.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**10.-11.06.2027**

Mannheim

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel am Rathaus

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 10.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 11.06.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**28.-29.06.2027**

Nürnberg

**Veranstaltungsort**Congress Hotel Mercure an der  
Messe**Tage & Uhrzeit**

Montag, 28.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 29.06.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**20.-21.07.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**

centrovital Hotel

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 20.07.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 21.07.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**10.-11.05.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**

Hyperion Hotel Berlin

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 10.05.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 11.05.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**01.-02.06.2027**

Köln

**Veranstaltungsort**

Mercure Hotel Köln West

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 01.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 02.06.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**16.-17.06.2027**

Köln

**Veranstaltungsort**

Hotel Mondial am Dom Cologne

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 16.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 17.06.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**13.-14.07.2027**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Best Western Plus Hotel Böttcherhof

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 13.07.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 14.07.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**27.-28.07.2027**

Köln

**Veranstaltungsort**

Best Western Plus Hotel Köln City

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 27.07.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 28.07.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**13.-14.05.2027**

Stuttgart/Sindelfingen

**Veranstaltungsort**

Stuttgart Marriott Hotel Sindelfingen

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 13.05.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 14.05.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**07.-08.06.2027**

München

**Veranstaltungsort**

Holiday Inn Unterhaching

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 07.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 08.06.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**23.-24.06.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**

Hyperion Hotel Berlin

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 23.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 24.06.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**15.-16.07.2027**

Stuttgart/Sindelfingen

**Veranstaltungsort**

Stuttgart Marriott Hotel Sindelfingen

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 15.07.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 16.07.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**09.-10.08.2027**

Starnberg

**Veranstaltungsort**

Hotel Vier Jahreszeiten Starnberg

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 09.08.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 10.08.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**19.-20.08.2027**  
Frankfurt a. M./Oberursel  
**Veranstaltungsort**  
Parkhotel am Taunus

**Tage & Uhrzeit**  
Donnerstag, 19.08.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 20.08.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**13.-14.09.2027**  
Düsseldorf  
**Veranstaltungsort**  
Novotel City West

**Tage & Uhrzeit**  
Montag, 13.09.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 14.09.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**26.-27.08.2027**  
Hamburg  
**Veranstaltungsort**  
Novotel Hamburg Alster

**Tage & Uhrzeit**  
Donnerstag, 26.08.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 27.08.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**23.-24.09.2027**  
Freiburg  
**Veranstaltungsort**  
Hotel Stadt Freiburg

**Tage & Uhrzeit**  
Donnerstag, 23.09.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 24.09.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**07.-08.09.2027**  
Stuttgart  
**Veranstaltungsort**  
Holiday Inn

**Tage & Uhrzeit**  
Dienstag, 07.09.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Mittwoch, 08.09.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**29.-30.09.2027**  
Berlin  
**Veranstaltungsort**  
Hyperion Hotel Berlin

**Tage & Uhrzeit**  
Mittwoch, 29.09.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 30.09.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/8953](http://www.haufe-akademie.de/8953)**

## Teilnahmegebühr

**€ 1.590,- zzgl. MwSt.**

€ 1.892,10 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/8953](http://www.haufe-akademie.de/8953)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

# Das erste Mal führen I (Live-Online)

## Gewinne Sicherheit und überzeuge als Führungskraft

In diesem Seminar lernst du alles, was du für den Anfang brauchst: Du verschaffst dir gezielt Klarheit über deine neue Rolle und wir unterstützen dich dabei, deinen eigenen Führungsstil zu entwickeln. Du bekommst wichtige Führungsinstrumente an die Hand und lernst diese kompetent einzusetzen. Zudem trainieren wir Kommunikation - insbesondere wie du schwierige Gespräche professionell und erfolgreich führen kannst. So bist du gut gerüstet für deine erste Führungsrolle.

### Inhalte

#### Orientierung in der neuen Rolle

- Den Start als Führungskraft erfolgreich meistern.
- Was ist der Unterschied zwischen Führungsarbeit und fachlicher Arbeit?
- Die Beziehung zu Mitarbeitenden, Kolleginnen/Kollegen und Vorgesetzten gestalten.
- Unterschiedliche Führungsstile kennenlernen und nutzen.

Inklusive E-Book "Crashkurs  
Mitarbeiterführung"

#### Führungsinstrumente und -aufgaben in der Praxis

- Professionell Aufgaben abgeben - Delegation.
- Leistung anerkennen und Mitarbeitende motivieren.
- Ziele vereinbaren, Prozesse definieren, Rollen klären.
- Gespräche mit Mitarbeitenden führen.
- Angemessenes Feedback geben und nehmen.

#### Gesprächsführung in kritischen Situationen

- Mit der Individualität deiner Mitarbeitenden konstruktiv und wertschätzend umgehen.
- Sicher mit Konflikten umgehen.
- Zusammenarbeit mit älteren Mitarbeitenden.
- Wie kommuniziere ich richtig bei Fehlverhalten oder mangelnder Motivation meines Mitarbeitenden?
- Umgang mit Emotionen.
- Wie bereite ich mich auf schwierige Gespräche vor?

#### Aktive und klare Führungsposition einnehmen

- Klarheit im Selbst- und Fremdbild gewinnen: Reflexion des eigenen Führungsverhaltens und der eigenen Führungspersönlichkeit.
- Eigenverantwortung und Initiative bei meinen Mitarbeitenden fördern.
- Klar auftreten.
- Aus Fehlern lernen.
- Mein eigenes Rollenverständnis als Führungskraft hinterfragen, Stärken erkennen und ausbauen.

**Deine eigenen Fälle aus dem Arbeitsalltag sind willkommen - bringe sie gerne ein!**

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

Dieses lebendige und praxisorientierte Training bereitet dich intensiv auf deine neue Position vor bzw. stärkt dich in deiner neuen Rolle, wenn du gerade eine Führungsposition übernommen hast.

- Du lernst dich als Führungskraft klar und souverän in deiner neuen Rolle zu etablieren,
  - deinen eigenen Führungsstil zu entwickeln,
  - die wichtigsten Führungsinstrumente in deinem Führungsalltag richtig einzusetzen und
  - auch kritische Situationen sicher zu meistern.
- Zusätzlich erhältst du kostenlos das E-Book "Crashkurs Mitarbeiterführung".

## Methoden

Unser lebendiges und interaktives Seminar wechselt ab zwischen Trainer-Input und Einzel- und Kleingruppenarbeit. Dich erwarten Übungen, Rollenspiele, Erfahrungsaustausch mit anderen Führungskräften, Bearbeitung von Praxisfällen und Feedback.

## Teilnehmer:innenkreis

Nachwuchsführungskräfte, die sich auf ihre Rolle vorbereiten möchten, sowie Führungskräfte, die erst vor Kurzem Führungsverantwortung übernommen haben. Alle Branchen sind willkommen.

Wir empfehlen ausdrücklich zuerst den Besuch von Teil I und danach Teil II. Für einen nachhaltigen Lernerfolg liegt zwischen Teil I und II idealerweise mindestens ein halbes Jahr.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:innen



**Doris Berlein**

Derzeit keine Vita verfügbar



**Wilfried Bürger**

In der Arbeit mit Führungskräften ist es mir wichtig, die Komplexität dieser Rolle abzubilden. Beachtung finden hier die Personen und deren individuelle Persönlichkeit und die Gesamtorganisation mit ihrer Kultur und den unternehmerischen Zielen. Weiterhin ist es mir bedeutsam, sowohl harte Faktoren (Prozesse,



**Bettina Gierke**

Ich begleite Führungskräfte, Teams und Vertriebsorganisationen dabei, Führung, Zusammenarbeit und Kundenkommunikation wirksam zu gestalten.

Grundlage meiner Arbeit ist meine langjährige eigene Erfahrung als Führungskraft in unterschiedlichen Organisationen, kombiniert mit fundierter Trainings- und Coachingkompetenz.

Ich arbeite strukturiert, praxisnah und interaktiv – mit Fokus auf Klarheit, Haltung und konkrete Umsetzung im Arbeitsalltag.



**Dagmar Hlebic**

Derzeit keine Vita verfügbar



**Michaela Knabe**

Gute Führung braucht vor allem eine klare innere Haltung und die Fähigkeit, sich selbst zu führen. Kreative Impulse zu geben, dieses Vertrauen in die eigenen Potenziale zu finden und zum Kern des Handelns zu machen, ist die Vision meiner Arbeit.

Mein praktisches Führungswissen erarbeitete ich mir über 20 Jahre lang in namhaften international operierenden Unternehmen.

Seit 2015 bin ich Unternehmerin und Inhaberin einer Akademie für Führung



**Nicole Grobelny**

"Nach dem Motto 'weiter-denken, weiter-bilden, weiter-kommen' begleite ich Menschen dabei neue Perspektiven zu entwickeln, persönliche Handlungsspielräume zu erweitern und die konkrete Umsetzung in die Praxis zu gestalten. Das handlungs- und kompetenzorientierte Lernen steht hierbei im Mittelpunkt, damit erlernte Verhaltensweisen, Techniken und Tools im Alltag der Teilnehmenden Wirkung erzielen."

Pläne) als auch weiche Faktoren (Persönlichkeit der Mitarbeitenden) im Blick zu haben.



**Franz Hölzl**

Als systemischer Berater, Trainer und Coach begleite ich Führungskräfte trainings, Teamentwicklungen und Organisationsentwicklungen. Seit 2009 führe ich als staatlich geprüfter Berg- und Skiführer weltweit Bergtouren und alpine Ausbildungskurse durch. Outdoor- und Erlebnisorientierte Methoden für praxisnahes Lernen sind zentraler Bestandteil meiner Arbeit als Trainer. Die in meinen unterschiedlichen Tätigkeitsbereichen gesammelten Erfahrungen fließen auch in meine Arbeit als Fachautor ein.



**Andreas Thedorff**

Aufgrund meiner eigenen Berufsbiografie kenne ich die Herausforderungen, aus der fachlichen Expertise in die Führungsverantwortung zu wechseln. Mir ist daran gelegen, den Rollenwechsel so zu gestalten, dass nicht nur die Erwartungen des Umfelds, sondern auch die eigenen Erwartungen so bearbeitet werden, dass man auch noch nach 10 Jahren in der Führungsrolle für sich sagen kann, die richtige Entscheidung getroffen zu haben. Rollenklärung, Erweiterung der

und Kommunikation. Das einzigartige Trainings- und Ausbildungskonzept wurde für seine Pionierleistungen bereits mehrfach ausgezeichnet.



**Susanne Tours**

Ich komme aus der Praxis, war selbst Führungskraft, verantwortlich für bis zu 130 Mitarbeitende und kenne die Realität von Führung, Veränderung und operativem Druck aus eigener Erfahrung. Als Trainerin und Coach verbinde ich Modelle und Theorie konsequent mit der Praxis, weil ich Organisationen in unterschiedlichen Rollen erlebt und Veränderungsprozesse erfolgreich begleitet habe. Mich motiviert es, Führungskräfte und Teams handlungsfähig zu machen, Orientierung zu geben und Verantwortung zu klären. Diesen Beruf habe ich gewählt, weil ich weiß, wie entscheidend gute Führung und wirksam begleiteter Wandel für Menschen und Organisationen sind.

eigenen Führungskompetenzen und der kompetente Umgang mit schwierigen Situationen stehen dabei für mich im Vordergrund meiner Tätigkeit als Coach.



**Kirsten Wache**

Ich glaube an menschenorientierte Führung.

In unserer KI-basierten Arbeitswelt wird emotionale Intelligenz zur Superpower. Insbesondere, wenn Du Führungskraft bist.

Wenn Du wissen willst, wie das geht, besuche mich hier bei der Haufe Akademie.

Ich arbeite praxisnah, lösungsorientiert und immer MIT den Menschen.

Denn Wachstum beginnt mit Führung. Oder endet ohne sie.

**Details zur Weiterbildung**

**Seminar | Online**

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

**Starttermine**

**01.-02.07.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 01.07.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 02.07.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**03.-04.09.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Donnerstag, 03.09.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 04.09.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**29.-30.10.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Donnerstag, 29.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 30.10.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**09.-10.11.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

**03.-04.12.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

**04.-05.02.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 09.11.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 10.11.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

Donnerstag, 03.12.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 04.12.2026  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

Donnerstag, 04.02.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 05.02.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**02.-03.03.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 02.03.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Mittwoch, 03.03.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**13.-14.04.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 13.04.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Mittwoch, 14.04.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**23.-24.06.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 23.06.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 24.06.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**08.-09.07.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Donnerstag, 08.07.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 09.07.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**01.-02.09.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 01.09.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Donnerstag, 02.09.2027  
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32101](http://www.haufe-akademie.de/32101)**

**Teilnahmegebühr**

€ 1.590,- zzgl. MwSt.

€ 1.892,10 inkl. MwSt.

**Deine Anmeldemöglichkeiten**

Online: [www.haufe-akademie.de/8953](http://www.haufe-akademie.de/8953)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).